

Istituto Comprensivo "Nelson Mandela" di Roma

Verbale del Consiglio d'Istituto Seduta del 03 maggio 2023

(Verbale n. 7)

Si è riunito in data **03 maggio 2023**, alle **ore 17:30**, in presenza, presso l'aula multimediale della sede legale Plesso Angelo Celli, via dei Torriani, n. 44, il Consiglio d'Istituto dell'IC "Nelson Mandela" di Roma per discutere il seguente Ordine del Giorno:

- 1) Lettura e approvazione dei verbali sedute precedenti (Verbale n. 5 e Verbale n. 6);
- 2) Calendario Esami di Stato 2023;
- 3) Modifiche al Regolamento visite e viaggi di istruzione – Parte XI del Regolamento d'Istituto;
- 4) Adesione al Progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, Codice M4C1I3.2-2022-961
- 5) Progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, Codice M4C1I3.2-2022-961 - Assunzione al bilancio e relativa variazione;
- 6) PA digitale 2026: candidatura 80889 relativa all'avviso Avviso Investimento 1.2 “Abilitazione al Cloud per le PA Locali- Assunzione al bilancio e relativa variazione;
- 7) Ratifica incarico del D.S. come P.M. del PNRR - Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, Codice M4C1I3.2-2022-961;
- 8) Protocollo Bibliopoint Villoresi e Pizzetti;
- 9) Convenzione Tempo di scambi;
- 10) Festa della Primavera (Iniziativa del Comitato genitori);
- 11) Curricolo Digitale;
- 12) Servizio pre e post scuola a.s. 2023/24;
- 13) Comunicazioni del Presidente.

Sono presenti:

CANOSA MARIA (DS) - presente	ADAMI ALESSANDRO (docente) - presente
LOLLO VERUSKA (genitore) - presente	CHERUBINI LAURA (docente) - presente
MEOLI CHIARA (genitore) - assente	DORE MARIA CHIARA (docente) - assente
EGIDI CATIA (genitore) - presente	GIOVANNETTI MANUELA (docente) - presente
FRATINI MARZIA (genitore) - presente	MANZONE MARINA (docente) - presente
CUCCUZZOLI SONIA (genitore) - presente	MARINELLI FABIOLA (docente) - presente
DELL'OTTO SEBASTIANO (genitore) - presente	CIOTOLI SONIA (docente) - presente

MELIFFI MONICA (genitore) presente	EMALDI DANIELA (docente) - presente
GORI FRANCESCO (genitore) - presente	PANCIOCCO PATRIZIA (personale ATA) - presente
PILUSO NICOLINA (personale ATA) - presente	

Presiede la Sig. Sonia Cucuzzoli.

Svolge la funzione di segretario verbalizzante la Prof.ssa Daniela Emaldi.

Il Presidente, attestata l'avvenuta regolare convocazione (Prot. n. 0002091 del 17/04/2023) degli aventi diritto, attraverso mail inoltrata ai consiglieri, effettua l'appello dei componenti del Consiglio d'Istituto e, constatata la validità della riunione, con 17 consiglieri presenti su 19, dichiara aperta la seduta e formalmente mette in discussione primo punto all'ordine del giorno.

1. Lettura e approvazione dei verbali sedute precedenti

I verbali (verbale n. 5 e n. 6), come di consuetudine, sono stati inviati, unitamente alla convocazione, in modo che i signori consiglieri possano prenderne visione con notevole anticipo. Non essendo emerse richieste di modifica/integrazione, il Presidente pone in votazione l'approvazione dei verbali.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva i verbali delle precedenti sedute (Verbale n. 5 e verbale n. 6).

delibera n. 82

2. Calendario Esami di Stato 2023

La prof.ssa Cherubini dà lettura del calendario d'esame di stato 2022-23 illustrando alcune modifiche e integrazioni (rispetto al prospetto allegato) resesi necessarie con riferimento ai colloqui per l'inserimento di alunni in corso d'anno. Il calendario costituisce parte integrante del presente Verbale e del Piano delle attività approvato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 01 settembre 2022 con delibera n. 5.

GIORNO	ORARIO	ATTIVITA'
MARTEDI' 13/06/23	17.00 -19.00	Preliminare esami di Stato
MERCOLEDI' 14/06/23	8.30-12.30	PROVA SCRITTA ITALIANO
MERCOLEDI' 14/06/23	13.00-18.00	INIZIO CORREZIONE SCRITTI ITALIANO
GIOVEDI' 15/06/23	8.30-12.00	PROVA SCRITTA LINGUE
GIOVEDI' 15/06/23	13.00-18.00	INIZIO CORREZIONE SCRITTI LINGUE

VENERDI' 16/06/23	8.30-11.30	PROVA SCRITTA MATEMATICA
VENERDI' 16/06/23	13.00-18.00	INIZIO CORREZIONE SCRITTI MATEMATICA
LUNEDI' 19/06/23	12.00- 13.00	CORREZIONE E RATIFICA COLLEGALE DELLE PROVE SCRITTE
LUNEDI' 19/06/23	14.00.18.10	12 ALUNNI 3A
MARTEDI' 20/06/23	8.20-12.50	13 ALUNNI 3D
MARTEDI' 20/06/23	14.00-18.10	12 ALUNNI 3A
MARTEDI' 20/06/23	18.20-19,05	SCRUTINIO 3A
MERCOLEDI' 21/06/23	8.20-12.40	12 ALUNNI 3D
MERCOLEDI' 21/06/23	13.00- 13.45	SCRUTINI 3D
MERCOLEDI' 21/06/23	14.00-18.10	12 ALUNNI 3B
GIOVEDI' 22/06/23	8.20-12.30	12 ALUNNI 3B
GIOVEDI' 22/06/23	12.40- 13.25	SCRUTINIO 3B
GIOVEDI' 22/06/23	14.00- 18.30	13 ALUNNI 3E
VENERDI' 23/06/23	8.00-12.50	11 ALUNNI 3E
VENERDI' 23/06/23	13.00-13.45	SCRUTINIO 3E
VENERDI' 23/06/23	14.00-18.10	12 ALUNNI 3F
SABATO 24/06/23	8.20-12.10	11 ALUNNI 3F
SABATO 24/06/23	12.45-13.30	SCRUTINIO 3F
SABATO 24/06/23	14.00-15.00	RATIFICA ESAMI STATO

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva il Calendario Esami di Stato 2023.

delibera n. 83

3. Modifiche al Regolamento visite e viaggi di istruzione – Parte XI del Regolamento d'Istituto

Il Presidente cede la parola al Dirigente.

Il Dirigente precisa che le circoscritte modifiche alla parte XI del Regolamento d'Istituto "Visite e Viaggi d'istruzione (documento allegato alla convocazione-versione revisionata) nel rispetto della normativa vigente, si sono rese necessarie a seguito della necessità di effettuare i versamenti con il sistema generalizzato per i pagamenti elettronici verso le Pubbliche Amministrazioni, denominato "Pago

in rete” e di alcune considerazioni emerse dalle relazioni prodotte dai docenti. Nello specifico si è intervenuti rispetto:

- ai dati di riferimento
- ai tempi e agli iter procedurali
- alle regole di comportamento durante il viaggio.

Il Presidente pone in votazione il punto n. 3.

Il Consiglio, ascoltate le motivazioni del Dirigente Scolastico, approva la revisione della Parte XI del Regolamento d’Istituto “Visite e Viaggi d’istruzione”.

delibera n. 84

4. Adesione al Progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, Codice M4C1I3.2-2022-961

Il Presidente cede la parola al Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico ricostruisce il quadro normativo che ha condotto all’elaborazione della Proposta progettuale (Allegato alla convocazione). Il titolo del Progetto presentato dall’ I.S. è “Innovare per rinnovarsi” già autorizzato dall’Unità di Missione. Partendo da un’analisi preliminare e da una ricognizione degli spazi e delle dotazioni esistenti, il progetto intende collegare e coordinare le molteplici progettualità pregresse (in corso di attuazione/concluse) e gli investimenti del PNRR in un quadro complessivo e ottimizzante.

L’importo totale assegnato all’I.S. è di euro 149.032,62: le voci di spesa sono ripartite secondo un piano finanziario strutturato. Nel rispetto del valore target assegnato, la scuola intende, quindi, dotare 19 aule di digital board con OPS (completamento) e realizzare 1 aula immersiva al plesso Villoresi.

il Presidente pone in votazione il punto n. 4.

Il Consiglio, ritenuto che Il Piano Scuola 4.0 rappresenta una straordinaria occasione di innovazione degli ambienti didattici, **constatata la necessità di attuare il Progetto PNRR, in riferimento all’Azione 1 “Next Generation Classrooms”, all’unanimità dei voti legalmente espressi:**

1. delibera l’adesione al Progetto “Innovare per rinnovarsi” - investimento 3.2 – Scuola 4.0 – Azione 1 “Next Generation Classrooms”, che ha lo scopo di trasformare le aule in ambienti innovativi di apprendimento e prevede per l’I.C. Nelson Mandela un finanziamento di 149.032,62 €;

2. individua i seguenti macro-obiettivi per la realizzazione dell’intervento:

- uniformare la strumentazione digitale delle aule;
- trasformare le aule in ambienti di apprendimento innovativi in cui la strumentazione digitale, anche condivisa fra classi/Plessi, sia integrata significativamente nel processo di apprendimento.

delibera n. 85

5. Progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, Codice M4C1I3.2-2022-961 - Assunzione al bilancio e relativa variazione

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- VISTO** il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante “Adozione del Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTO** il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;
- VISTA** la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante “Istruzioni operative” per la Scuola 4.0;
- CONSIDERATO** che la predetta Nota MIM recita che *"Dopo la firma dell'accordo di concessione da parte del Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR e il suo rilascio sulla piattaforma, il finanziamento relativo al progetto dovrà essere iscritto nelle ENTRATE – modello A, aggregato 02 – “Finanziamenti dall’Unione Europea” (liv. 1 – aggregato) – 03 - “Altri finanziamenti dell’Unione europea” (liv. 2- voce), istituendo la sottovoce “Next generation EU - PNRR” (liv. 3) del Programma annuale (decreto interministeriale 29 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”);*
- RICHIAMATA** la delibera di approvazione del programma annuale e. f. 2023 n. 79 del 06 febbraio 2023;
- VISTO** l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività prot. n. **0040400.17-03-2023**;
- PRESO ATTO** che il progetto risulta nello stato “autorizzato” come risulta dalla piattaforma FUTURA PNRR;
- PRESO ATTO** che si deve procedere all’assunzione dell’iniziativa progettuale al bilancio dell’Istituzione Scolastica per l’esercizio finanziario 2023 onde consentire l’avvio delle attività programmate e autorizzate;

con votazione resa in forma palese e all’unanimità

DELIBERA

- 1) l’autorizzazione all’assunzione in bilancio del progetto “INNOVARE PER RINNOVARSI” codice progetto **M4C1I3.2-2022-961** e l’avvio delle attività previste per la realizzazione dello stesso;
- 2) di rendere pubblico il presente provvedimento mediante l’inserimento sul sito dell’Istituto;
- 3) di dichiarare la delibera immediatamente esecutiva.

delibera n. 86

6. PA digitale 2026: candidatura 80889 relativa all'avviso Avviso Investimento 1.2 “Abilitazione al Cloud per le PA Locali- Assunzione al bilancio e relativa variazione”

Il Presidente cede la parola al Dirigente Scolastico.

Il Dirigente comunica che la scuola ha presentato la candidatura *sulla piattaforma PA digitale 2026 per accedere ai previsti finanziamenti*. L'obiettivo dell'avviso è quello di sostenere le scuole nella transizione al digitale, garantire servizi affidabili e sicuri per genitori, studenti e l'intera comunità scolastica. La scuola è stata autorizzata a realizzare il progetto per un importo pari a € 3.871,00.

Il Presidente pone in votazione il punto n. 6

Il Consiglio d'Istituto

DELIBERA

- 1) l'autorizzazione all'assunzione in bilancio del progetto “PA digitale 2026: candidatura 80889 relativa all'avviso Avviso Investimento 1.2 “Abilitazione al Cloud per le PA Locali” il cui importo è pari a € 3.871,00.**
- 2) di rendere pubblico il presente provvedimento mediante l'inserimento sul sito dell'Istituto;**
- 3) di dichiarare la delibera immediatamente esecutiva.**

delibera n. 87

7. Ratifica incarico del D.S. come P.M. del PNRR - Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1–Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, Codice M4C1I3.2-2022-961

Il Presidente cede la parola al Dirigente Scolastico.

La Dirigente, in qualità di primo soggetto attuatore del progetto, firmatario dell'Accordo di concessione, per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone (traguardi) di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto, chiede al Consiglio l'autorizzazione ad assumere l'incarico di project manager.

Il Consiglio d'Istituto delibera di autorizzare il Dirigente Scolastico a ricoprire l'incarico di project manager per la realizzazione e il coordinamento degli interventi di cui all'Accordo di concessione firmato dal Ministero dell'Istruzione e del Merito rappresentato dalla Dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, (Progetto autorizzato e finanziato Codice: M4C1I3.2-2022-961).

delibera n. 88

8. Protocollo Bibliopoint Villoresi e Pizzetti

Il Presidente cede la parola al Dirigente Scolastico. Il Dirigente chiede ai Consiglieri di estendere il rapporto di collaborazione con il sistema biblioteche Roma Capitale (già approvato per il Plesso Celli - del. n. 10 del 14/01/2022) ai plessi Pizzetti e Villoresi per i quali la Dott.ssa G. Micaglio ha effettuato sopralluogo esprimendo parere favorevole. Il Protocollo non prevede vincoli e oneri a carico della scuola.

Il Presidente pone il punto 7 in votazione.

il Consiglio approva all'unanimità dei presenti il Protocollo di Intesa tra il Sistema biblioteche Centri culturali di Roma Capitale e l'I.C. Nelson Mandela" – plessi Villoresi e Pizzetti.

delibera n. 89

9. Convenzione Tempo di scambi

Il Presidente cede la parola al Dirigente Scolastico. Il Dirigente ricorda che i rapporti di collaborazione con le associazioni del territorio sono uno strumento fondamentale per la scuola oltre che una previsione coerente con il principio costituzionale di buona amministrazione. Essi permettono di creare coordinamento istituzionale e di relazione/interlocazione con il territorio favorendo l'ottimizzazione delle risorse, la migliore rappresentanza di bisogni formativi, un servizio adeguato.

L'Associazione Tempo di Scambi è già pienamente inserita nelle scuole del XII° Municipio RM Capitale e ha fornito un valido contributo per l'integrazione di alunni stranieri frequentanti le classi del Plesso Pizzetti e Villoresi. Il Dirigente chiede ai Consiglieri di esprimersi sulla formalizzazione della Convenzione ha per scopo quello di favorire lo sviluppo della cultura della solidarietà nelle comunità locali, di promuovere ed incoraggiare l'impegno sociale a favore delle persone svantaggiate in ragione di condizioni fisiche, psichiche, economiche, sociali e familiari. L'associazione, dal suo canto, chiede la concessione di locali scolastici (uno per plesso, in base alle esigenze emergenti, in tempi non interferenti con le regolari attività scolastiche) per lo svolgimento di corsi di supporto allo studio, laboratori e alfabetizzazione della lingua italiana a stranieri. La Convenzione non prevede vincoli e oneri a carico della scuola.

Il Presidente pone il punto 8 in votazione.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti la Convenzione con l'Associazione Tempo di scambi e autorizza la concessione dei locali per lo svolgimento di corsi di supporto allo studio, laboratori e alfabetizzazione della lingua italiana a stranieri.

delibera n. 90

10. Festa della Primavera (Iniziativa del Comitato genitori)

Il Dirigente ritorna sulla volontà del Comitato genitori di organizzare una festa di primavera nelle aree esterne dei tre Plessi con attività ricreative e la presenza di mercatini finalizzati ad una raccolta fondi da devolvere in beneficenza. La data è stata concordata con i responsabili di Plesso. L'iniziativa si svolgerà

lunedì 05 giugno c.a. In merito ai fondi raccolti, la Sig. Meliffi precisa che il Comitato ha deciso di destinarli in percentuali diverse ai seguenti Enti:

- a) la Scuola
- b) l'Associazione Casa di Kim
- c) l'Associazione Singap 1

Il Presidente pone il punto 9 in votazione.

Il Consiglio esprime parere favorevole rispetto alla proposta avanzata dal Comitato genitori. L'iniziativa e la destinazione dei fondi avverranno nei tempi e secondo le modalità sopra descritti.

delibera n. 91

11. Curricolo Digitale

Richiamando il Progetto di cui al punto 4, il Dirigente illustra ai Consiglieri il documento (allegato alla convocazione) elaborato dal Collegio che ha lo scopo di diffondere "un'educazione digitale", rilanciare il ruolo attivo e responsabile degli utenti e sviluppare attenzione e consapevolezza relativamente ai possibili pericoli presenti in rete. Il Dirigente sottolinea come l'apprendimento-insegnamento digitale non sia qualcosa da aggiungere al Curricolo d'Istituto. Semplicemente la progettazione didattica della scuola si orienta ad un'integrazione della tecnologia nel processo di apprendimento già prescritto dal Piano Nazionale Scuola Digitale del 2015.

Il Presidente pone il punto 10 in votazione.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti il Curricolo Digitale elaborato dal Collegio Docenti e parte integrante del Curricolo d'Istituto.

delibera n. 92

12. Servizio pre e post scuola a.s. 2023/24

I Consiglieri esaminano la nuova proposta pervenuta da G.S. Basket La Foudre. Dall'attenta lettura degli allegati e dalla comparazione con la proposta dell'Associazione Sportiva Dilettantistica VIRTUS PRATI, emerge che la prima, cioè quella presentata da G.S. Basket La Foudre risulta essere economicamente più vantaggiosa soprattutto in presenza di fratelli/sorelle interessati al servizio. Pertanto i consiglieri propendono per l'affidamento del servizio pre e post scuola a.s. 2023/24 a G.S. Basket La Foudre.

Il Presidente pone il punto 11 in votazione.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, ritenuto opportuno giungere ad una decisione entro il mese di maggio così da attivare il coinvolgimento delle famiglie interessate e le procedure di iscrizione serenamente, delibera di affidare l'organizzazione e la gestione dei servizi di pre e post scuola da realizzarsi nell' a.s. 2023-24 a G.S. Basket La Foudre con sede legale in via Dante de Blasi 21 00151 ROMA.

delibera n. 93

13. Comunicazioni del Presidente

Il Presidente cede la parola ai Consiglieri. La componente genitori chiede la possibilità di divulgare il calendario Esame di Stato. Il Dirigente assicura che il calendario sarà pubblicato sul Sito il prima possibile.

Alcuni genitori rappresentano che nei consigli di Classe S.S.P.G. convocati per la verifica intermedia l'invito non è stato esteso ai Rappresentanti di Classe. Il Dirigente assicura che la discrasia sarà corretta il prossimo a.s. e rappresentato ai Coordinatori di Classe (affinché venga dato spazio agli ambiti di rispettiva competenza).

La componente genitori rappresenta l'esigenza, nell'ottica di una recuperata normalità, di organizzare una giornata conclusiva in cui gli alunni delle classi terminali possano salutare la S.S.P.G. Il Dirigente esprime parere favorevole alla richiesta dei genitori e, dal confronto con il responsabile di Plesso, Prof. Adami, individua quale possibile data il 06 giugno c.a.

La Sig. Meliffi chiede chiarimenti sulle previsioni dell'obbligatorietà della quota assicurativa integrativa per l'attività fisica in palestra e per la partecipazione alle visite e viaggi di istruzione. Chiede altresì di chiarire le condizioni della polizza assicurativa rispetto alle attività dei Campionati studenteschi. Il Dirigente risponde che le previsioni della sua Circolare n. 111 sono corrette e si riserva di prendere in meglio in esame le condizioni dell'assicurazione regione Lazio. Per i Campionati studenteschi aggiunge, la polizza fa capo al protocollo tra Ministero e CONI. Accoglie poi la richiesta per il prossimo anno, e in presenza di tempi più distesi, di inserire nell'approvazione del progetto tecnico le discipline specifiche. Interviene la DSGA per ricordare che la richiesta del contributo assicurativo integrativo è giustificato soprattutto per l'aspetto della responsabilità civile verso terzi che l'assicurazione fornita dallo Stato non offre.

Esauriti i punti posti all'ordine del giorno, la seduta termina alle ore 19:30.

Il segretario verbalizzante
Prof. ssa Daniela Emaldi

Il Presidente
Sonia Cucuzzoli