

Istituto Comprensivo "Nelson Mandela" di Roma

Verbale del Consiglio d'Istituto Seduta del 27 giugno 2023

(Verbale n. 9)

Si è riunito in data **27 giugno 2023**, alle **ore 17:00**, in modalità video conferenza su Piattaforma Google Workspace, il Consiglio d'Istituto dell'IC "Nelson Mandela" di Roma per discutere il seguente Ordine del Giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Approvazione Piano Inclusione 2023-24;
3. Ratifica esiti finali a.s. 2022-23;
4. Criteri formazione classi prime - conferma;
5. Criteri assegnazione docenti alle sezioni, alle classi e ai plessi - conferma;
6. Progetto "Vela Scuola" - Campo-Scuola in Basilicata- S.S.P.G. A.S. 2023-24;
7. Progetto per l'insegnamento della pratica strumentale e vocale (ASS. TUTTI IN MUSICA) A.S. 2023-24;
8. Rinnovo concessione locali scolastici Niuppy Basket A.S. 2023-24;
9. Perfezionamento iscrizioni A.S. 2023-24;
10. Adozione del Piano Biennale degli acquisti aa. ff. 2023 e 2024;
11. Verifica dello stato di attuazione del Programma Annuale;
12. Comunicazioni del Presidente;
13. Comunicazioni del Dirigente Scolastico

Sono presenti:

CANOSA MARIA (DS) - presente	ADAMI ALESSANDRO (docente) - presente
LOLLO VERUSKA (genitore) - presente	CHERUBINI LAURA (docente) - presente
MEOLI CHIARA (genitore) - presente	DORE MARIA CHIARA (docente) - presente
EGIDI CATIA (genitore) - presente	GIOVANNETTI MANUELA (docente) - presente
FRATINI MARZIA (genitore) - assente	MANZONE MARINA (docente) - presente
CUCUZZOLI SONIA (genitore) - presente	MARINELLI FABIOLA (docente) - presente
DELL'OTTO SEBASTIANO (genitore) - presente	CIOTOLI SONIA (docente) - presente
MELIFFI MONICA (genitore) presente	EMALDI DANIELA (docente) - presente
GORI FRANCESCO (genitore) - presente	PANCIOCCO PATRIZIA (personale ATA) - presente
PILUSO NICOLINA (personale ATA) - presente	

Presiede la Sig. Sonia Cucuzzoli.

Svolge la funzione di segretario verbalizzante la Prof.ssa Daniela Emaldi.

Il Presidente, attestata l'avvenuta regolare convocazione (Prot. n. 0003223 del 21/06/2023 e Prot. n. 0003279 del 26/06/2023 "Integrazione Punti O.d.G.") degli aventi diritto, attraverso mail inoltrata ai consiglieri, effettua l'appello dei componenti del Consiglio d'Istituto e, constatata la validità della riunione, con 18 consiglieri presenti su 19, dichiara aperta la seduta e formalmente mette in discussione primo punto all'ordine del giorno.

1. Lettura e approvazione del verbale seduta precedente

Il verbale, come di consuetudine, è stato inviato, unitamente alla convocazione, in modo che i signori consiglieri potessero prenderne visione con notevole anticipo. Non essendo emerse richieste di modifica/integrazione, il Presidente pone in votazione l'approvazione del verbale.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva il verbale della precedente seduta (Verbale n. 8 del 25 maggio 2023).

delibera n. 103

2. Approvazione Piano Inclusione 2023-24;

Il DS illustra al Consiglio il Piano Annuale per l'Inclusione (allegato alla convocazione) proposto dal Gruppo di Lavoro per l'Inclusione in data 25/05/2023 e approvato dal Collegio dei docenti in data 26/06/2023.

Nel documento sono riportate le opzioni programmatiche e le variabili significative che orientano le azioni volte a dare attuazione e a migliorare il livello di inclusività dell'istituzione scolastica. L'Istituto si propone di potenziare la cultura dell'inclusione per rispondere in modo efficace alle necessità di ogni alunno che, con continuità o per determinati periodi, manifesti Bisogni Educativi Speciali.

Obiettivo principale è la riduzione delle barriere che limitano l'apprendimento e la partecipazione sociale attraverso l'utilizzo di facilitatori e l'analisi dei fattori contestuali, sia ambientali che personali.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva il Piano Inclusione 2023-24.

delibera n. 104

3. Ratifica esiti finali a.s. 2022-23

Il Presidente cede la parola al Dirigente Scolastico.

Il dirigente scolastico riferisce al Consiglio che gli scrutini finali per la Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado si sono tenuti dal giorno 8 al giorno 13 giugno 2023, utilizzando lo scrutinio digitale predisposto da Argo. Tutti gli alunni della Scuola primaria sono stati ammessi alla classe successiva e al successivo grado di istruzione ad eccezione di un alunno di classe prima.

Per quanto riguarda gli alunni delle classi prime e seconde della Secondaria di primo grado sono stati ammessi alla classe successiva ad eccezione di un alunno. Solo due alunni delle classi terze della Scuola Secondaria di primo grado sono stati dichiarati inidonei a sostenere l'esame conclusivo del primo ciclo di istruzione.

Relativamente agli esiti dell'Esame di stato, la situazione è rappresentata dal seguente prospetto:

PROSPETTO DI SINTESI ESAMI DI STATO 2022-23

	iscritti	esaminati	assenti giustificati	assenti ingiustificati	conseguimento attestazione	conseguimento diploma	non diplomati a seguito di esame	non diplomati causa assenza
candidati interni	118	116	/	/	/	116	/	/
candidati esterni	1	1	/	/	/	1	/	/
totale	119	117	/	/	/	117	/	/

Il Consiglio d'Istituto, ratifica all'unanimità dei presenti, gli esiti degli scrutini finali e degli Esami di Stato conclusivi del primo ciclo di istruzione A.S. 2022-23.

delibera n. 105

4. Criteri formazione classi prime – conferma

Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti, conferma e approva i criteri di formazione delle sezioni di scuola dell'infanzia e delle classi prime di scuola primaria e di scuola secondaria di I grado (Delibera n. 59 del Collegio dei Docenti del 28/06/2022 Delibera n. 36 del Consiglio di Istituto del 01/07/2022) I criteri generali si applicano alle classi iniziali dell'Anno Scolastico 2023-2024 restando validi fino ad eventuale successiva delibera di modifica / integrazione assunta dagli OO. CC. di competenza.

delibera n. 106

5. Criteri assegnazione docenti alle sezioni, alle classi e ai plessi - conferma

Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti, conferma e approva i criteri di assegnazione docenti alle sezioni, alle classi e ai plessi (Delibera n. 60 del Collegio dei Docenti del 28/06/2022 Delibera n. 37 del Consiglio di Istituto del 01/07/2022). I criteri generali si applicano anche per l'Anno Scolastico 2023-2024 conservando la validità fino ad eventuale successiva delibera di modifica / integrazione assunta dagli OO. CC. di competenza.

delibera n. 107

6. Progetto “Vela Scuola” - Campo-Scuola in Basilicata- S.S.P.G. A.S. 2023-24;

Il Dirigente chiede ai consiglieri di esprimersi in merito al progetto Vela/Scuola: Mediterraneo, le radici dell'Europa (il mare arriva in aula). Ref.: Prof.ssa Cardente Paola. La realizzazione del Campo Scuola in Basilicata, per le classi seconde, previsto indicativamente ad Ottobre (4 notti e 5 giorni), arricchisce e completa il percorso curricolare interdisciplinare. La Sig. Meliffi riferisce che al momento una classe seconda non dispone di docenti accompagnatori. Il Dirigente risponde di attendere il completamento dell'Organico prima di trarre premature conclusioni.

Il Presidente sottolineando la valenza formativa del progetto pone in votazione il punto n. 6.

Il Consiglio delibera, all'unanimità dei presenti, di approvare il Progetto "Vela Scuola"- Campo-Scuola in Basilicata- rivolto agli studenti della S.S.P.G. e il suo inserimento nell'Ampliamento dell'Offerta Formativa A.S. 2023-24.

delibera n. 108

7. Progetto per l'insegnamento della pratica strumentale e vocale (ASS. TUTTI IN MUSICA) A.S. 2023-24

Il Presidente cede la parola al Dirigente. Il Dirigente ricorda che il progetto è già noto alla scuola; un'opportunità rivolta prioritariamente agli alunni della Scuola Secondaria di primo grado, in orario extrascolastico, presso i locali del plesso Villoresi che prevede un contributo a carico delle famiglie. Cede poi la parola, per elementi di dettaglio, alla referente del progetto, la prof.ssa Daniela Emaldi la quale chiede al Consiglio la possibilità di ampliare l'apertura dei corsi, agli ex alunni della Scuola S.P.G. e agli alunni dei due plessi della Scuola primaria dell'I.C. N. Mandela, con un'estensione dell'orario di concessione dei locali per due giorni alla settimana, sino alle 18:30 (per accogliere gli alunni di scuola primaria funzionante a tempo pieno). La concessione degli spazi non intralcia in alcun modo l'attività didattica dell'Istituto e la realizzazione degli eventi interni già programmati o in via di programmazione.

Il Dirigente ricorda alla referente alcune condizioni indispensabili ai fini della sottoscrizione della scrittura privata:

- Elenco nominativo del personale responsabile che fisicamente utilizzerà la struttura e responsabile della sorveglianza sugli alunni.
- Calendario delle attività.
- Esibizione di una polizza per la responsabilità civile per il personale utilizzato, per gli iscritti al corso e per la copertura di eventuali danni, con un istituto assicurativo.
- Elenco degli alunni/ studenti iscritti.

I documenti devono essere presentati in Segreteria.

Il Presidente pone in votazione il punto n.7.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva il Progetto per l'insegnamento della pratica strumentale e vocale (in Convenzione con l'ASS. TUTTI IN MUSICA) nel rispetto delle richiamate condizioni e l'inserimento del Progetto nel PTOF revisione 2023-24.

delibera n. 109

8. Rinnovo concessione locali scolastici Niuppy Basket A.S. 2023-24

Il Presidente cede la parola al Dirigente. Il Dirigente comunica ai consiglieri che l'Associazione sportiva Niuppy Basket chiede la proroga dell'utilizzo temporaneo dei locali dell'istituto per lo svolgimento di attività dilettantistiche e compatibili con la destinazione dell'istituto. Il Sig. Gori prende la parola e illustra la proposta per il prossimo anno. Il Sig. Gori richiede:

la concessione della palestra Villoresi fino alle 20:00 dal lunedì al venerdì; il sabato e la domenica occasionalmente per eventi ludico sportivi;

la concessione della palestra del plesso Celli 2 giorni la settimana dalle 16:40 alle 17:40 (attività preparatorie);

la possibilità di accogliere secondariamente corsisti non appartenenti all'I.C. N. Mandela.

La Dirigente, come per il punto precedente, ricorda al Sig. Gori alcune condizioni indispensabili ai fini della sottoscrizione della scrittura privata:

- La concessione degli spazi non può intralciare in alcun modo l'attività didattica dell'Istituto e la realizzazione degli eventi interni già programmati o in via di programmazione.
- Elenco nominativo del personale che fisicamente utilizzerà la struttura e responsabile della sorveglianza sugli alunni/studenti.
- Calendario delle attività.
- Esibizione di una polizza per la responsabilità civile per il personale utilizzato, per gli iscritti al corso e per la copertura di eventuali danni, con un istituto assicurativo.
- Elenco degli alunni/ studenti iscritti.
- Richiesta preventiva per lo svolgimento di eventi previsti occasionalmente durante il fine settimana (ricordando che gli stessi eventi devono essere compatibili con la destinazione dell'istituto e non avere scopi privatistici e speculativi).

I documenti devono essere presentati in Segreteria.

Il Presidente pone in votazione il punto n.8.

Il Consiglio d'Istituto approva, all'unanimità dei presenti, il rinnovo per la concessione in uso temporaneo e precario delle strutture sportive scolastiche dei Plessi Villoresi e Celli all'Associazione Niuppy Basket secondo la proposta illustrata per l'A.S. 2023-24 e nell'osservanza delle condizioni richiamate dal Dirigente Scolastico.

delibera n. 110

9. Perfezionamento iscrizioni A.S. 2023-24

Il Dirigente scolastico comunica ai Consiglieri che nel mese di settembre sarà emanata una circolare nella quale verrà richiesto alle famiglie di perfezionare le iscrizioni compilando e presentando alcuni moduli e liberatorie; nella stessa circolare sarà ricordata l'obbligatorietà del versamento della quota assicurativa e del contributo volontario (facoltativo) che da settembre 2023, come da precedente delibera del C.I. n. 78 del 06 febbraio 2023, viene esteso anche alla scuola dell'infanzia e alla scuola primaria fissando l'importo in euro 10,00 (dieci).

Il Dirigente rendiconta per opportuna conoscenza e trasparenza il contributo volontario versato dalle famiglie della SSPG nell'a.s. 2022-23: lo stesso sarà approvato formalmente nel Conto Consuntivo e.f. 2023.

Entrate totali € 1.844,00 contributo volontario di € 15,00 per alunno versato da 123 alunni su un

totale di 389 alunni.

DESCRIZIONE USCITE

SCUOLA	TIPO di LABORATORIO / ATTIVITA' effettuate	SPESE SOSTENUTE
a) Laboratorio		
R.Villoresi	Biblioteca Villoresi	
	Lettori laser n. 3 + Etichette bianche	€ 120,05
	Etichette Celbiv	€ 273,28
Totale		€ 393,33
	N. B. = il lavoro è stato effettuato materialmente da alcuni docenti volontari; questo permetterà già dal prossimo a.s. il regolare funzionamento del laboratorio di lettura e la sua apertura al territorio.	
b) Aule/Laboratorio di informatica		
R.Villoresi	Acquisto materiale informatico (mouse, cavetti)	€ 556,32
Totale a+b		€949,65

USCITE totali: € 949,65

ENTRATE TOTALI: € 1.844,00

AVANZO: € 894,35

10. Adozione del Piano Biennale degli acquisti e dei servizi aa.ff. 2023 e 2024

Il Dirigente spiega al Consiglio che le scuole, al pari di tutte le PP.AA., sono tenute ad adottare anche il Piano Biennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 40.000,00 euro e a pubblicare il documento contabile sul proprio sito, sul sito del M.I.T. e dell'Osservatorio dell'ANAC. L'obbligo scaturisce dal D.Lgs. 50/2016 ma anche dal D.M. n. 14/2018 e dall'esigenza di attuare il PNRR che, notoriamente, assegna alle II.SS. somme considerevoli. Il D.M. n. 14/2018 indica altresì procedure, tempi e schemi (Allegato II al D.M.) per l'aggiornamento periodico del Piano. Tre sono gli schemi che costituiscono il documento: Schema A - quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni articolate per annualità e fonte di finanziamento. Schema B - Elenco degli acquisti con l'indicazione degli elementi per la loro individuazione. Schema C - Elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione. Il Referente del Piano è il D.S. Il Piano, coerente con il Programma Annuale, è approvato dal Consiglio d'Istituto.

Il Presidente pone in votazione il punto n.10.

Il Consiglio d'Istituto

ASCOLTATE le motivazioni del Dirigente Scolastico;

VISTO il comma 1 dell'art. 21 del D.Lgs 50/2016 dispone "Le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio";

VISTO il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018, "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali ed aggiornamenti annuali", in particolare gli artt. 1, 2, 6 e seguenti e i modelli allegati in particolare *Allegato II* e le relative schede *A, B e C* ;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 79 del 06/02/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

VISTO il progetto autorizzato - *Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi - TITOLO PROGETTO: INNOVARE PER RINNOVARSI- CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-18765 - CUP: I84D23000140006* che rientra nella fattispecie dell'Art. 21 del d.lgs 50/2016;

con votazione unanime e palese dei presenti, delibera:

- la redazione dello schema di programma biennale delle forniture e dei servizi anni finanziari 2023– 2024;
- l'adozione del Piano Biennale degli acquisti e dei servizi aa.ff.2023 e 2024;
- la comunicazione del Piano adottato alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione, la sua pubblicazione all'Albo on line e in Amministrazione Trasparente.

delibera n. 111

11. Verifica dello stato di attuazione del Programma Annuale

Il Dirigente chiede ai consiglieri di approvare la verifica dello stato di attuazione del Programma Annuale e.f. 2023 e la relazione del D.S. allegata alla convocazione.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO COMPRENSIVO "NELSON MANDELA"
Infanzia, - Primaria - Secondaria di 1° grado
Via dei Torriani, 44 – 00164 Roma Tel. 0666000349
Cod. Mecc. RMIC8FW00E – C.F. 97712890587
rmic8fw00e@istruzione.it - rmic8fw00e@pec.istruzione.it
www.icnelsonmandela.edu.it



RELAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO SULLO STATO DI VERIFICA E ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE

al 30 Giugno 2023

La presente relazione è stata redatta sulla base di quanto costantemente monitorato in consolidata collaborazione con la DSGA e le figure di sistema. Pertanto, si delinea come una sintesi di quanto già esaminato e valutato nelle riunioni a livello dei seguenti OO.CC.: Consigli di Classe, Collegio dei Docenti e Consiglio d'Istituto. In tali sedi sono state prese in esame le attività svolte, si sono delineati gli sviluppi futuri, si sono adottate le delibere, sono stati autorizzati i protocolli d'intesa, le convenzioni, sono stati assunti gli impegni finanziari di nuovi progetti e assetti organizzativi confluiti nel P.T.O.F. 2022-25 e nella revisione annuale 2022-23.

La realizzazione e la verifica puntuale del P.T.O.F. e del P.A. è stata seguita e sostenuta dal D.S., dalla DSGA, dai docenti Collaboratori del Dirigente, dai docenti con incarico di Funzione Strumentale, dai responsabili di Plesso, dai Referenti di progetti e attività, dai componenti dei Gruppi di Lavoro, da tutti i docenti, dal personale Amministrativo e dai Collaboratori scolastici. L'obiettivo prioritario del Dirigente è stato e continuerà ad essere quello di sviluppare un forte senso di appartenenza, capacità di collaborazione, bisogno di auto-formazione, in modo da favorire la percezione e la convinzione che siamo una comunità educante finalizzata a garantire ad ogni alunno il conseguimento delle competenze e degli strumenti necessari per continuare ad apprendere autonomamente per tutta la vita e in cui i docenti non sono solo "trasmettitori di conoscenze", bensì professionisti dell'educazione, dotati di competenze psico-pedagogiche, metodologico-didattiche, disciplinari, organizzativo-relazionali, e capaci di attivare processi di autoriflessione, autovalutazione, ricerca-azione.

La presidente del Consiglio di Istituto, Sig. Sonia Cucuzzoli, ha assicurato, insieme alla scrivente, una gestione unitaria del PROGETTO SCUOLA 2022-23, garantendo una presenza assidua e professionale non solo all'interno del Consiglio di Istituto ma in tutte le occasioni possibili. L'impegno di tutta la comunità ha consentito di realizzare concretamente il Piano dell'Offerta Formativa dell'a.s. 2022/23.

I processi derivanti dall'attuazione della L. 33/2013 sulla Trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni, sebbene già avviati, hanno conferito una ulteriore accelerazione agli sviluppi della dematerializzazione, mediante l'implementazione dei seguenti procedimenti amministrativi:

- ❖ Implementazione del Registro on line
- ❖ Utilizzo diffuso e adeguamento del sito web
- ❖ implementazione della segreteria digitale
- ❖ Regolamento per le riunioni a distanza degli Organi Collegiali
- ❖ Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità
- ❖ Adozione manuale gestione flussi documentali
- ❖ la bacheca docenti-famiglie per la gestione di ogni forma di comunicazione
- ❖ il Piano Nazionale Scuola Digitale e il Curricolo Digitale

Ciò ha richiesto un impegno di adeguamento delle competenze del personale, sia Docente sia ATA, e l'orientamento verso percorsi e soluzioni di maggiore efficienza. Si rimanda pertanto per ogni utile approfondimento, alla lettura dei documenti pubblicati sul sito della scuola. Attivato il monitoraggio dei processi (Circolare n. 142 prot. n. 0002491 del 09 maggio 2023) al fine di convergere verso una consapevolezza più matura della scuola dell'Autonomia e di orientare l'azione verso un concreto miglioramento. Al monitoraggio interno, è seguita la fase dei doverosi obblighi di rendicontazione, puntualmente assolti, agli Organi dell'Amministrazione centrale e periferica. Per migliorare le

prestazioni degli alunni sono state attivate strategie per il recupero degli apprendimenti e della socialità attraverso l'utilizzo dei fondi statali e della Comunità Europea. Il Progetto "Insieme si cresce", nell'ambito del PON-Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18 maggio 2022, ha permesso di ampliare e sostenere, con i cinque moduli, l'offerta formativa integrando, in sinergia e in complementarietà, gli interventi strategici definiti a livello nazionale con azioni specifiche volte a migliorare le competenze di base e a ridurre il divario digitale, nonché a promuovere iniziative per l'aggregazione, la socialità e la vita di gruppo delle studentesse e degli studenti della S.S.P.G. L'evento finale e la consegna degli attestati di partecipazione si sono svolti il 30 marzo 2023 (Circolare n. 116/2023) alla presenza delle famiglie e delle Autorità Amministrative che hanno constatato la grande opportunità offerta agli utenti primari e l'incredibile valenza formativa dell'esperienza. Diverse sono state le attività realizzate per promuovere le eccellenze e stimolare una sana competizione (Giochi matematici, iniziative della Mappa della Città Educante di RM Capitale, Certificazioni linguistiche,...). La nostra scuola, in questo anno scolastico, ha consolidato un rapporto articolato con il territorio (Ente locale, Asl, Forze dell'ordine, protezione civile, Associazioni) volto a valorizzare l'offerta formativa proveniente da esso in modo da offrire ai nostri alunni/studenti utili occasioni di crescita e ampliamento dell'orizzonte culturale.

La scuola ha aderito a tutte le iniziative proposte dal Municipio XII Roma Capitale rientranti negli obiettivi formativi programmati.

Per quanto riguarda i rapporti con l'Ente Locale, proprietario degli immobili, sono state inoltrate richieste per lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria e per la fornitura di arredi scolastici. Il Municipio XII Roma Capitale, presente e attento alle iniziative della Scuola, ha rassicurato i componenti del Consiglio di istituto illustrando i progetti che interesseranno in particolare i Plessi Pizzetti e Villorosi.

I rapporti con le Forze dell'ordine del territorio sono risultati proficui e collaborativi soprattutto per interventi su tematiche della legalità, del rispetto delle regole del buon vivere civile e della tutela dell'ambiente. Fattiva la collaborazione con i nostri partner territoriali quali le Associazioni culturali con le quali sono stati stipulati accordi di partenariato e convenzioni.

□ **ATTUAZIONE DELLA LEGGE 107/2015**

La versione revisionata del PTOF (nuovo triennio) e di tutti i documenti costitutivi dell'identità culturale (Rendicontazione Sociale, R.A.V., Piano di Miglioramento) è finalmente pubblicata sulla piattaforma SIDI "Scuola in chiaro" in armonia con il sistema normativo vigente e con la tensione pro-attiva verso l'innovazione didattica, in particolare verso il superamento del modello trasmissivo del sapere;

- l'Istituto ha investito significative energie nella DIDATTICA DIGITALE, sfruttando le potenzialità delle applicazioni della piattaforma Google Workspace che ha permesso di utilizzare i dispositivi in dotazione nella didattica quotidiana contribuendo allo sviluppo delle competenze digitali auspiccate dal Ministero. L'anno in corso, dopo la formazione ricevuta a più riprese dai docenti dell'Istituto, ha visto un incremento dell'uso delle tecnologie anche nella scuola primaria. L'utilizzo delle applicazioni di Google ha favorito l'apprendimento di linguaggi alternativi al testo scritto con l'utilizzo di diversi codici.

- sono stati consolidati i percorsi formativi del personale docente, proposti prevalentemente dall’Ambito 7, orientati verso l’innovazione tecnologica, la didattica per competenze, la valutazione formativa, la gestione dei conflitti di classe, una più approfondita conoscenza dei processi di inclusione, la cultura della sicurezza;
- l’organico di potenziamento è stato utilizzato per la realizzazione del progetto di musica in continuità scuola primaria-scuola secondaria di primo grado e nel modo più efficace possibile considerati i ritardi registrati nel completamento dell’organico.

Numerosi i riconoscimenti ricevuti a seguito della selezione per la partecipazione a manifestazioni di carattere nazionale (giochi di matematica) e internazionale (Certificazioni Cambridge).

□ REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE

La gestione delle risorse finanziarie si rileva da due documenti essenziali: il Programma Annuale e il Conto Consuntivo. Da un’analisi incrociata dei numerosi documenti depositati agli atti della scuola, resi pubblici sul sito istituzionale, si è potuto evincere che le risorse assegnate sono state distribuite, in coerenza con il P.T.O.F. della Scuola, per il prioritario svolgimento delle attività di istruzione, formazione e orientamento proprie dell’istituzione scolastica autonoma. Si è seguito il criterio previsionale dei costi delle attività e dei progetti, al fine di ottimizzare gli aspetti contabili del servizio scolastico.

Tutti i progetti, deliberati dal Collegio dei Docenti nella seduta del 17 novembre 2022 e approvati dal Consiglio d’Istituto nella seduta del 24 novembre 2022, Delibera n. 71, sono stati portati a compimento ad eccezione del progetto “Musica a Scuola” realizzato solo per alcune classi di scuola primaria (tra tutte quelle che vi avevano aderito) per mancanza di operatori disponibili. Le azioni previste nei singoli progetti e la loro ricaduta sull’attività didattica e sull’incremento del successo scolastico sono state verificate attraverso:

- il controllo degli esiti dell’attività didattica complessiva da parte del Dirigente Scolastico al termine dell’anno scolastico – esiti finali degli alunni/studenti;
- il controllo degli esiti dell’attività progettuale da parte dei docenti Referenti dei Progetti (Circolare n. 121 prot. n. 0001730 del 23 marzo 2023” MONITORAGGIO FINALE PROGETTI ANNO SCOLASTICO 2022/2023”; Circolare n. 111 prot. n. 0001379 del 06 marzo 2023 “Compilazione questionario INDEX PER L’INCLUSIONE A.S. 2022-23”).

Ogni variazione al Programma Annuale è stata oggetto di specifica e circostanziata relazione da parte del Dirigente Scolastico e della DSGA al Consiglio di Istituto che, in questa sede, prende pertanto atto dello stato di attuazione del Programma, ai sensi del dettato del comma 5 dell’art. 10 del D.I. 129/2018.

La maggior parte dei progetti si è collocato nella sfera delle competenze chiave europee, attraverso attività che hanno permesso a taluni studenti percorsi di eccellenza.

Nel corrente a.s. si è posta particolare attenzione all’organizzazione dei viaggi di istruzione e delle visite guidate, sempre tenendo fede al rispetto delle norme, scegliendo attentamente le mete, diversificandole a seconda delle classi destinatarie, individuando i docenti accompagnatori, definendo con precisione il programma delle visite e dei viaggi di istruzione e finalizzandolo a precisi obiettivi didattici, affinché

ciascuna iniziativa diventasse momento di socializzazione, di arricchimento culturale e di acquisizione di competenze professionali.

Sono stati perseguiti e attuati i seguenti obiettivi:

□ **MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO** attraverso:

L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DELLE RISORSE, ai sensi dell'art. 2 del decreto 30 marzo 2001, n. 165, è stata ispirata ai seguenti criteri: a) funzionalità rispetto ai compiti e ai programmi di attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità; b) ampia flessibilità, garantendo adeguati margini alle determinazioni operative e gestionali da assumersi ai sensi del l'articolo 5, comma 2; c) collegamento delle attività degli uffici, adeguandosi al dovere di comunicazione interna ed esterna e di interconnessione mediante sistemi informatici e statistici pubblici; d) garanzia dell'imparzialità e della trasparenza dell'azione amministrativa, anche attraverso l'istituzione di apposite strutture per l'informazione ai cittadini e l'attribuzione ad un unico ufficio, per ciascun procedimento, della responsabilità complessiva dello stesso; e) armonizzazione degli orari di servizio e di apertura degli uffici con le esigenze dell'utenza e con gli orari delle amministrazioni pubbliche. Questa Istituzione scolastica, sulla scorta della consistenza delle risorse nonché delle competenze possedute dagli assistenti amministrativi, ha articolato l'Ufficio di segreteria per settori individuando macroaree nell'ambito dei servizi offerti all'utenza.

ACQUISTI DI NUOVE DOTAZIONI (beni necessari per il funzionamento amministrativo e didattico e dei laboratori), anche mediante i contributi provenienti dal MIM a supporto della DDI e dalla Comunità Europea.

RIQUALIFICAZIONE DEGLI SPAZI/AMBIENTI DI LAVORO: Sono terminati gli interventi per il cablaggio strutturato e sicuro dei tre edifici scolastici componenti l'I.C. N. Mandela (Avviso Pubblico prot. n. 0040055 del 14/10/2021) e l'installazione di strumenti di videosorveglianza esterna. In fase di attuazione il Progetto PNRR volto principalmente all'acquisizione di ulteriori tecnologie, 19 Digital board con OPS, per completare la dotazione di base di tutte le aule dell'Istituto Comprensivo a cui si unirà la dotazione tecnologica diffusa per l'allestimento di un ambiente immersivo. Il Progetto "INNOVARE PER RINNOVARSI" intende infatti ricollegare e coordinare le molteplici progettualità pregresse e gli investimenti del PNRR in un quadro complessivo ed ottimizzante.

SERVIZI EROGATI – Sportello supporto psicologico e consulenza specialistica; - Sostegno agli alunni diversamente abili e accoglienza di alunni stranieri;

-Supporto alle famiglie;

- Adozione della Piattaforma GOOGLE WORKSPACE: il servizio è inteso come supporto alla didattica e ai servizi correlati con le attività scolastiche in generale. Pertanto, gli account creati sono stati utilizzati esclusivamente per tali fini con l'obiettivo prioritario di ottimizzare, attraverso le tecnologie di rete, l'attività didattica e la circolazione delle informazioni interne, come comunicazioni, documentazione e didattica (tramite uso di applicazioni specifiche).

- Attività di orientamento in entrata e in uscita in presenza e a distanza; - Disponibilità di devices agli alunni che ne hanno fatto richiesta; - Disponibilità di Defibrillatori (DAE) in tutti i plessi;

- Iniziative di promozione culturale, Progetti, Attività coerenti con i bisogni formativi degli studenti e le richieste/aspettative del territorio. In allestimento una biblioteca scolastica in ciascun Plesso.

□ **MIGLIORAMENTO DELL'IMMAGINE DELL'ISTITUTO E POTENZIAMENTO** del rapporto con le famiglie degli alunni e con il territorio attraverso:

- **Aggiornamento del Sito web:** un importante strumento per migliorare l'immagine dell'istituto e dare visibilità alle attività ed iniziative che vengono realizzate.

Nell'ambito della sua attività, il docente referente ha divulgato sul sito della scuola le attività e i progetti più significativi svolti durante l'anno scolastico. Sul sito sono state pubblicate anche informazioni generali sulla vita scolastica e avvisi per i docenti e per l'utenza. Il sito web istituzionale è stato anche un valido strumento per gli aspetti di pubblicità legale e pubblicità /trasparenza.

Gli investimenti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 1 – Componente 1 – Asse 1, Investimento 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” consentiranno, in tempi brevi, l'implementazione e la standardizzazione del sito web oltre l' adeguamento del sito istituzionale ai criteri di conformità che guidano alla corretta adozione del modello di sito istituzione in termini di esperienza utente, sicurezza, performance e rispetto della normativa secondo quanto stabilito nel documento redatto dal Dipartimento della trasformazione digitale e dal Ministero dell' Istruzione;

-**Coinvolgimento attivo delle famiglie** alla vita della scuola attraverso gli Organi di rappresentanza ed eventi dedicati a tematiche di interesse genitoriale (Orientamento, cyberbullismo, legalità) organizzati in modalità on-line e mista.

-**Partecipazione** dell'Istituto a diverse manifestazioni promosse dal Municipio XII Roma Capitale prevalentemente dedicate al tema della memoria. Partecipazione ai tavoli di lavoro organizzati presso la sede di via Fabiola, RM. Tutte le attività realizzate hanno contribuito a consolidare l'immagine della scuola sul territorio e a supportare una crescita dell'istituto nel suo insieme.

- **Direzione e coordinamento dell'attività organizzativa.** Le funzioni dirigenziali di direzione e coordinamento previste dall'art. 25 del D.Lg.vo n. 165/2001, nell'ottica della gestione unitaria della scuola, sono state agite attraverso lo staff di direzione (FF.SS., I e II Collaboratore del D.S., Responsabili di plesso, Resp. Dipartimenti, DSGA), i cui componenti sono stati coordinati in un'ottica di META-DIREZIONE e LEADERSHIP DIFFUSA. La gestione della scuola è stata agita dalla scrivente con tecniche di ascolto, presidio e condivisione delle ipotesi risolutive che hanno permesso di cogliere i punti di forza e di attenzionare alcuni importanti settori e strategiche aree di funzionamento della scuola.

Nelle decisioni assunte si è tenuto conto, naturalmente, delle esperienze pregresse, della disponibilità di ciascun docente, della continuità degli interventi formativi in favore dell'interesse esclusivo degli alunni/studenti e della scuola.

Per il prossimo anno scolastico si darà continuità alle fasi di progettazione, monitoraggio e valutazione, con una documentazione e una modulistica sempre meglio definita e codificata, garanzia di un ulteriore snellimento del lavoro di ognuno e del controllo di gestione. Tutte le aree di coordinamento, divenute oramai negli intenti aree di performance, saranno organizzate secondo il modello già sperimentato che fornisce alla scuola un framework operativo per gestire le variabili organizzative e di contesto e che

condurrà la scuola ad un ulteriore accreditamento esterno. Le stesse aree di performance, già in quest'anno scolastico, hanno registrato il conseguimento di importanti obiettivi di gestione e nella revisione del Rapporto di autovalutazione un livello medio alto di giudizio.

□ CONCLUSIONE

Il documento finale del predetto lavoro di rendicontazione costituisce un bilancio sociale che verrà reso noto su apposita piattaforma al fine di rendere effettiva e concreta la trasparenza amministrativa dell'Istituto, presupposto indispensabile per un servizio scolastico efficace e di qualità.

Ringrazio e chiedo al Consiglio d'Istituto di approvare la presente Relazione per adempiere a quanto previsto dal Decreto Legislativo n°165/2001 art.25, comma 6.

Roma, 23 giugno 2023

Il Presidente pone in votazione il punto n. 11.

Il Consiglio d'Istituto

VISTO l'art. 10 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28.08.2018 con il quale vengono dettate le norme relative alla contabilità nelle scuole statali;

VISTA la relazione predisposta dal Ds sullo stato di avanzamento del Programma Annuale E.F.2023;

Con n. 18 voti favorevoli, n. 0 voti contrari e n. 0 astenuti.

DELIBERA

- 1) di approvare lo stato di attuazione del Programma Annuale e.f. 2023;
- 2) di rendere pubblico il presente provvedimento mediante l'inserimento nell'Albo Pretorio del sito dell'istituto;
- 3) di dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva.

delibera n. 112

10) Comunicazioni del Presidente

Il Presidente, in vista della conclusione dell'anno scolastico e della sua decadenza dalla carica a far data dal 01 settembre 2023, ringrazia lo staff di presidenza e tutti i docenti del plesso Villoresi per l'operato e la realizzazione della festa di fine anno, molto apprezzata dai ragazzi e dalle famiglie, auspicando con la ripetizione dell'esperienza.

13. Comunicazioni del Dirigente Scolastico

Il Dirigente, ricordando che anche la Sig. Meliffi decade dalla sua carica, ringrazia i membri uscenti per la preziosa collaborazione. A settembre, con nomina per surroga, dovrebbero subentrare i Sigg. Manfroni Irene e Rossi Daniele. Entrambi sono collocati in posizione utile tra i non eletti con 13 punti. Il Dirigente saluta tutti i membri del Consiglio augurando serene vacanze.

Esauriti i punti posti all'ordine del giorno, la seduta termina alle ore 17:50.

Il segretario verbalizzante
Prof.ssa Daniela Emaldi

Il Presidente
Sonia Cucuzzoli