



Ministero dell'Istruzione,
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO COMPRENSIVO "NELSON MANDELA"
Scuola dell'infanzia, scuola primaria, scuola secondaria di 1° grado
Via dei Torriani, 44 – 00164 Roma Tel. 0666000349 – Fax 0666040665
Codice meccanografico RMIC8FW00E - Codice fiscale 97712890587
E-mail RMIC8FW00E@istruzione.it PEC: RMIC8FW00E@pec.istruzione.it
sito web: www.icnelsonmandela.edu.it



Circolare n.126

ISTITUTO COMPRENSIVO - "NELSON MANDELA"-ROMA
Prot. 0002564 del 04/06/2021
(Uscita)

(rinvenibile anche nel sito <http://www.icnelsonmandela.edu.it>)

A tutte le studentesse e gli studenti delle classi TERZE della S.S.P.G.
Alle famiglie delle studentesse e degli studenti delle classi TERZE
A tutti i membri della Commissione d'Esame
Ai Coordinatori di Classe delle Classi TERZE
Al Consiglio d'Istituto
Ai Collaboratori scolastici in servizio nella Sede Villoresi
Al sito web
E p.c.
A tutti i docenti della S.S.P.G.
Alla DSGA
Alla RSU

OGGETTO: Informativa sul protocollo sicurezza Esame di Stato I ciclo 2020/21– I.C. "N. Mandela"- Roma.

Si informano le SS.LL. in merito alle misure di prevenzione e protezione al fine di una corretta e sicura conduzione delle sessioni dedicate all'Esame di Stato del I ciclo presso l'istituto Comprensivo Statale "N. Mandela". Le seguenti disposizioni sono state redatte secondo quanto stabilito e concordato nel **PROTOCOLLO D'INTESA tra Ministero dell'Istruzione e Organizzazioni sindacali del settore scuola "LINEE OPERATIVE PER GARANTIRE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DEGLI ESAMICONCLUSIVI DI STATO 2020/2021"** siglato in data 21/05/2021 come recepito e sottoscritto, nel corso della riunione tenutasi in data 3 giugno 2021 in videoconferenza, dalla parte pubblica e parte sindacale.

Si sensibilizza l'importanza del presente protocollo in quanto è importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul **senso di responsabilità di tutti** nel rispetto delle

misure igieniche e del distanziamento e sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia tutt'ora in corso.

Si raccomanda una attenta e scrupolosa lettura della presente comunicazione.

E' fatto obbligo a tutti i destinatari di rispettare correttamente le disposizioni contenute.

1) MODALITA' DEI LAVORI DELLA COMMISSIONE E PROVA D'ESAME.

Gli Esami di Stato si svolgeranno in presenza ai sensi della O.M. dell'O.M. n. 52 del 3 marzo 2021 relativa al primo ciclo di istruzione, fatti salvi i casi previsti dalla medesima.

I **membri della Commissione** dovranno indossare **mascherine di tipo chirurgico** oppure di tipo FFP2.

Non potranno, infatti, essere utilizzate mascherine di comunità in nessun caso.

Le mascherine da adottarsi, per quanto riguarda i candidati dovranno essere di tipo chirurgico. Non potranno, infatti, essere utilizzate mascherine di tipo FFP2 per gli studenti in ragione del parere del CTS espresso nel verbale n. 10 del 21 aprile 2021.

Facendo seguito alla Circolare n. 122 del 24 maggio 2021, è consentito lo svolgimento delle prove dell'esame di Stato o dei lavori della Commissione d'esame in modalità di videoconferenza nei casi di seguito riportati e secondo le modalità previste nell' Ordinanza ministeriale richiamata:

- come disciplinato dall'articolo 9 dell'O.M. n. 52 del 3 marzo 2021 relativa al primo ciclo di istruzione, i candidati degenti in luoghi di cura od ospedali, o comunque impossibilitati a lasciare il proprio domicilio nel periodo dell'esame, inoltrano al dirigente scolastico ovvero al presidente della commissione d'esame, **motivata richiesta di effettuazione del colloquio fuori dalla sede scolastica, corredata di idonea documentazione**. Il dirigente scolastico – o il presidente della commissione – dispone la modalità d'esame in videoconferenza o in altra modalità telematica sincrona.
- come disciplinato dall'articolo 9 dell'O.M. n. 52 del 3 marzo 2021 relativa al primo ciclo di istruzione:

1. nei casi in cui le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano;
2. qualora il dirigente scolastico, o successivamente il presidente della commissione, ravvisi **l'impossibilità di applicare le misure di sicurezza stabilite da specifici protocolli nazionali di sicurezza - in conseguenza dell'evoluzione della situazione epidemiologica e delle disposizioni ad essa correlate** - e comunichi tale impossibilità all'USR per le conseguenti valutazioni e decisioni;
3. qualora uno o più commissari d'esame siano impossibilitati a seguire i lavori in presenza, inclusa la prova d'esame, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, il presidente della commissione dispone la partecipazione degli interessati in videoconferenza o altra modalità sincrona.

E' ammesso, per l'esame di Stato conclusivo del primo ciclo, lo svolgimento a distanza delle riunioni plenarie delle Commissioni d'esame, in analogia a quanto previsto dalle citate Ordinanze Ministeriali per i lavori delle Commissioni e secondo le modalità ivi stabilite, **nei casi in cui le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano**; qualora il dirigente scolastico, o successivamente il presidente della commissione, ravvisi l'impossibilità di applicare le misure di sicurezza stabilite, si ha l'obbligo di comunicazione di tale impossibilità all'USR.

L'esigenza imminente di espletamento dell'Esame di Stato necessita la predisposizione di indicazioni per un corretto e sereno svolgimento, in sicurezza, delle procedure.

Le misure organizzative relative alla **gestione degli spazi, finalizzati ad un adeguato distanziamento**, e alle **procedure di igiene individuale** delle mani e degli ambienti, costituiscono il focus delle presenti indicazioni.

2) MISURE DI SISTEMA, ORGANIZZATIVE E DI PREVENZIONE.

Si procederà all'organizzazione di un **calendario di convocazione scaglionato dei candidati**, nel quale verrà indicato l'orario in cui ogni candidato dovrà presentarsi nella sede d'Esame.

2.1) MISURE DI PULIZIA ED IGIENIZZAZIONE.

1. Si dispone che i **collaboratori scolastici** effettuino una pulizia approfondita dei locali destinati all'effettuazione dell'Esame di Stato, ivi compresi **androne, corridoi, bagni, aula covid e ogni altro ambiente** previsto nell'utilizzo.

2. La pulizia approfondita con **detergente neutro di superfici** in locali generali (vale a dire per i locali che non sono stati frequentati da un caso sospetto o confermato di COVID-19) è una misura sufficiente nel contesto scolastico, e non sono richieste ulteriori procedure di disinfezione.
3. **Nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, distributori automatici di cibi e bevande, ecc.**
4. Alle quotidiane operazioni di pulizia i collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), dovranno provvedere a specifiche **operazioni di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.**
5. Saranno **resi disponibili prodotti igienizzanti** (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, per l'accesso al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame per permettere l'igiene frequente delle mani.
6. Si dispone l'utilizzo da parte di ognuno dei membri della commissione e di ogni studente unicamente di **penne, matite proprie al pari di altri oggetti di lavoro.** E' vietato qualsiasi scambio di materiale di cancelleria tra i membri della Commissione ed anche con i candidati.
7. Nell'eventualità si debbano manipolare documenti cartacei, tale trattamento potrà essere svolto a mani nude dai commissari, sanificando o lavando le mani molto frequentemente. Si sconsigliano eventuali guanti in lattice, nitrile ecc.. perché arrecherebbero danni alle mani stesse con forti sudorazioni o allergie.
8. E' vietato inoltre mangiare e bere nelle aule, in cui si svolgono attività di esame o di valutazione nelle giornate di esame.

2.2) MISURE ORGANIZZATIVE.

Accesso ai locali scolastici dei Componenti della Commissione.

Ciascun componente della Commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'esame di stato dovrà dichiarare:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Tutti i membri della Commissione d'Esame dovranno consegnare all'ingresso a Scuola l'autodichiarazione (**Allegato 2**) **ogni giorno in cui è previsto il servizio.**

Nel caso in cui per il componente della commissione sussista una delle condizioni di positività al Covid-19 equiparate a malattia, lo stesso dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti.

Nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

Le riunioni plenarie delle commissioni di esame potranno essere svolte in videoconferenza sincrona oppure in presenza garantendo sempre almeno 2 metri di distanza e vietando lo scambio di oggetti e strumenti lavoro.

Eventuali commissari che si trovino in condizioni di quarantena fiduciaria potranno partecipare agli esami in modalità di videoconferenza sincrona.

Convocazione dei candidati ed accesso ai locali scolastici dei Candidati e degli accompagnatori.

I candidati saranno convocati attraverso apposito **calendario di convocazione** che sarà pubblicato preventivamente all'interno della sezione **"COMUNICAZIONI"** nel **REGISTRO ELETTRONICO** di ciascuna classe terza. Sul sito della scuola verrà pubblicato un **AVVISO alle famiglie ed agli studenti** di pubblicazione all'interno del registro elettronico.

Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento il candidato dovrà **presentarsi a scuola 15 minuti prima** dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.

Il candidato **potrà essere accompagnato da un genitore oppure da una persona maggiorenne delegata**, che potrà assistere alla prova d'Esame.

Il **candidato** si recherà presso la sede dell'Esame di Stato **munito della dichiarazione (allegato 1) sottoscritta da uno dei genitori/tutori legali esercenti la responsabilità genitoriale** rilasciata ai sensi del DPR 445/2000 dalla quale risulti:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La presentazione di tale dichiarazione è REQUISITO ESSENZIALE PER ACCEDERE AI LOCALI SCOLASTICI E SOSTENRE L'ESAME DI STATO.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso **non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame**, producendo tempestivamente la **relativa certificazione medica** al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

Si procederà nel seguente modo:

- In caso di quarantena fiduciaria per il candidato l'esame **avverrà attraverso videoconferenza sincrona e senza la presenza di altre persone nella stanza in cui è presente il candidato.**
- In caso di **quarantena obbligatoria** o **malattia** l'esame sarà **ricalendarizzato dalla Commissione di esame.**

Il candidato che si recherà a scuola **NON ACCOMPAGNATO** da un genitore o persona maggiorenne, dovrà presentare a Scuola, **l'autorizzazione rilasciata da uno dei genitori/tutori**

legali esercenti la Responsabilità genitoriale affinché l'alunno possa ritornare al proprio domicilio autonomamente.

Nel caso in cui il candidato si recherà a scuola **ACCOMPAGNATO da un genitore o persona maggiorenne delegata**, all'atto della presentazione a scuola **l'accompagnatore** dovrà sottoscrivere un'autodichiarazione (**allegato 2**) attestante:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame.

1. Saranno attivati all'interno della Sede d'Esame di Stato **percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola**, chiaramente identificati con opportuna segnaletica di "**Ingresso**" e "**Uscita**", in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, **mantenendo ingressi e uscite aperti.**
2. I Collaboratori scolastici avranno cura di accogliere i candidati e gli accompagnatori e di assicurarsi la presentazione delle dichiarazioni richieste.
3. Il locale scolastico destinato allo svolgimento dell'Esame di Stato sarà un ambiente sufficientemente ampio in modo tale da consentire il **distanziamento di seguito specificato, dotato di finestre per favorire il ricambio d'aria.**
4. L'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione dovrà garantire **un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri.**
5. Anche per il candidato dovrà essere assicurato un **distanziamento non inferiore a 2 metri** (compreso lo spazio di movimento) dal **componente della commissione più vicino.**
6. Le stesse misure minime di distanziamento devono essere assicurate anche per **l'eventuale accompagnatore.**

7. La commissione assicurerà all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato.
8. Sarà garantito un **ricambio d'aria regolare** e sufficiente nel locale di espletamento della prova favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale.
9. I **componenti della commissione** dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici **mascherina chirurgica** oppure di tipo FFP2 che verrà fornita dal Dirigente Scolastico che ne assicurerà il ricambio dopo ogni sessione di esame (mattutina /pomeridiana).
10. Il **candidato e l'eventuale accompagnatore** dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una **mascherina chirurgica di propria dotazione**.
11. Non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione.
12. Si precisa che le misure di distanziamento messe in atto durante le procedure di esame (**uso mascherina e distanziamento di almeno 2 metri**) non configureranno situazioni di contatto stretto.
13. Solo nel corso del colloquio il candidato **potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla Commissione d'esame.**
14. Anche per tutto il personale non docente, in presenza di spazi comuni con impossibilità di mantenimento del distanziamento, è necessario indossare la mascherina chirurgica.
15. Le mascherine potranno essere gettate in busta chiusa nei contenitori dei rifiuti indifferenziati.
16. **I componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in accesso ai locali scolastici.**
17. NON sarà necessario l'uso di guanti.
18. Viene previsto un ambiente dedicato (**locale di isolamento**) all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che

dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.

Indicazioni per i candidati con disabilità.

Per favorire lo svolgimento dell'esame agli studenti con disabilità certificata sarà consentita la presenza di eventuali assistenti (es. OEPA, Assistente alla comunicazione).

In tal caso per tali figure, non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, è previsto l'utilizzo di guanti oltre la consueta mascherina chirurgica.

Inoltre per gli studenti con disabilità certificata il Consiglio di Classe, tenuto conto delle specificità dell'alunno e del PEI, ha la facoltà di esonerare lo studente dall'effettuazione della prova di esame in presenza, stabilendo la modalità in videoconferenza come alternativa.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Canosa
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs.n.39/1993