

ROMA CAPITALE Dipartimento Politiche Sociali Sussidiarietà e Salute
24 DIC 2013
Prot. QE 91706

rebo prefazio
protocollo 371152
repertorio 38904.



ROMA CAPITALE

AVVISO PUBBLICO

PER L'ASSEGNAZIONE DELLA CARTA ACQUISTI SPERIMENTALE

LA DIREZIONE DEL DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI, SUSSIDIARIETA' E SALUTE

in attuazione del decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, del 10 gennaio 2013, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale il 3 maggio 2013

RENDE NOTO

che, a partire dal **20 gennaio 2014 al 28 febbraio 2014** sono aperti i termini per la presentazione della domanda di assegnazione della carta acquisti sperimentale.

Art. 1 - Definizioni

- «carta acquisti»: la carta acquisti di cui all'articolo 60 del decreto legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito con modificazioni dalla legge 4 aprile 2012, n. 35, e definita nelle sue specifiche caratteristiche dal decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze, del 10 gennaio 2013 (anche «carta acquisti sperimentale»);
- «avviso»: il presente avviso pubblico per l'assegnazione della carta acquisti;
- «sperimentazione»: la sperimentazione della carta acquisti di cui all'articolo 60, del decreto legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito con modificazioni dalla legge 4 aprile 2012, n. 35;
- «decreto»: decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze, del 10 gennaio 2013, di attuazione della sperimentazione della carta acquisti;
- «carta acquisti ordinaria»: la carta acquisti di cui all'articolo 81, comma 29, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133;
- «richiedente»: la persona che effettua le richieste della carta acquisti;
- «nucleo familiare»: il nucleo familiare del richiedente, come definito ai fini ISEE;
- «componenti del nucleo familiare in età attiva»: ai fini del requisito della condizione lavorativa di cui all'articolo 2, comma 2, lettera c), del presente avviso, per «età attiva» si intende quella compresa tra i 15 e i 66 anni;
- «familiare di cittadino italiano o comunitario»: ai fini del requisito di cittadinanza di cui all'articolo 2, comma 1, lettera a), del presente avviso, per «familiare» si intende il coniuge, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni o a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge;
- «ISEE»: Indicatore della situazione economica equivalente disciplinato dal decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 109, e ss. mm. ii. e dal d. p. c. m. 7 maggio 1999, n. 221, e ss. mm. ii..

Art. 2 - Requisiti di ammissione e criteri di precedenza

1. Il richiedente l'assegnazione della carta acquisti deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere cittadino italiano o comunitario, ovvero familiare di cittadino italiano o comunitario non avente la cittadinanza di uno Stato membro che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadino straniero in possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, ovvero, rifugiato politico o titolare di protezione sussidiaria;
- b) essere residente nel Comune di Roma capitale da almeno un anno al momento della presentazione della domanda.

2. Il nucleo familiare beneficiario al momento della presentazione della domanda deve essere in possesso dei seguenti requisiti

a. requisiti concernenti la condizione economica:

- I. **ISEE inferiore o uguale a euro 3.000 (tremila)** - la dichiarazione ISEE deve essere in corso di validità;
- II. **Per i nuclei familiari residenti in un'abitazione di proprietà, valore ai fini ICI dell'abitazione di residenza inferiore a euro 30.000;**
- III. **Patrimonio mobiliare, come definito ai fini ISEE inferiore a euro 8.000;**
- IV. **Valore dell' indicatore della situazione patrimoniale, come definito ai fini ISEE, inferiore a euro 8.000;**
- V. Nel caso di godimento da parte di componenti del nucleo familiare, al momento della presentazione della domanda e per tutta la durata del beneficio della carta acquisti, di altri trattamenti economici(1), anche fiscalmente esenti, di natura previdenziale, indennitaria e assistenziale, a qualunque titolo concessi dallo Stato o da altre pubbliche amministrazioni, **il valore complessivo per il nucleo familiare dei medesimi trattamenti deve essere inferiore a euro 600 mensili;**
- VI. Nessun componente del nucleo familiare in possesso di autoveicoli immatricolati **nei 12 mesi antecedenti la domanda, ovvero in possesso di autoveicoli di cilindrata superiore a 1.300 cc, nonché di motoveicoli di cilindrata superiore a 250 cc, immatricolati nei tre anni antecedenti la domanda;**

b. requisiti e criteri concernenti le caratteristiche familiari:

I. presenza nel Nucleo Familiare di almeno un componente di età minore di 18 anni;

II Stante i requisiti su menzionati si considera situazione di precedenza per l'accesso alla Sperimentazione, a parità di altre condizioni, per i Nuclei Familiari che si trovino in almeno una delle seguenti condizioni:

- A. Disagio abitativo, - inteso come situazioni di sfratto esecutivo, ordinanza di sgombero e situazioni di abitazioni non idonee o prive di abitabilità - accertato dai competenti servizi del Comune;
- B. Nucleo familiare costituito esclusivamente da genitore solo e figli minorenni;
- C. Nucleo familiare con tre o più figli minorenni ovvero due figli e in attesa del terzo;
- D. Nucleo familiare con uno o più figli minorenni con disabilità .

III Quale ulteriore criterio di precedenza per l'accesso alla sperimentazione, a parità di altre condizioni,

sono favoriti i Nuclei per i quali, nell'ordine, sia maggiore il numero dei figli ed inferiore l'età del più piccolo.

c. requisiti concernenti la condizione lavorativa:

I Assenza di lavoro per i componenti in età attiva del Nucleo familiare al momento della richiesta del beneficio e almeno un componente del Nucleo familiare per il quale, nei 36 mesi precedenti la richiesta del beneficio, sia avvenuta la cessazione di un rapporto di lavoro dipendente, ovvero, nel caso di lavoratori autonomi, sia avvenuta la cessazione dell'attività, ovvero, nel caso di lavoratori precedentemente impiegati con tipologie contrattuali flessibili, possa essere dimostrata l'occupazione delle medesime forme per almeno 180 giorni.(2)

ovvero (alternativamente ai casi di cui al punto **I**):

II. Assenza di lavoro per i componenti in età attiva del nucleo familiare al momento della presentazione della domanda e almeno un componente del nucleo familiare in condizione di lavoratore dipendente, ovvero impiegato con tipologie contrattuali flessibili. Il valore complessivo per il nucleo familiare di tali redditi da lavoro, effettivamente percepiti nei sei mesi antecedenti la data di presentazione della domanda, non deve essere superiore a euro 4.000.

3. I *requisiti* di ammissione di cui al presente articolo devono essere posseduti dal richiedente e dagli altri componenti del nucleo familiare al momento della presentazione della domanda, salvo quanto previsto alla precedente lettera a) punto V ed autocertificati nel modulo di domanda secondo quanto previsto dalla Legge 241/90 e successive modifiche

Art. 3 - Formazione della graduatoria e pubblicazione degli elenchi

- 1.** Roma Capitale procede all'istruttoria delle domande ricevute, verificandone la completezza e la regolarità, effettua inoltre le verifiche di propria competenza sui requisiti di ammissione inerenti la cittadinanza, la residenza del richiedente e la composizione del nucleo familiare, stilando un primo elenco.
- 2.** Trasmette il sopracitato elenco all'INPS il quale effettua le verifiche di propria competenza sui requisiti di ammissione inerenti la situazione economica, la condizione lavorativa e il godimento di altri trattamenti economici di natura previdenziale, indennitaria e residenziale, individua l'elenco dei nuclei familiari beneficiari, nei limiti della quota di risorse attribuita al Comune, avuto riguardo alla modulazione del beneficio in base alla numerosità del nucleo familiare e lo invia al Comune.
- 3.** Dopo tali verifiche Roma Capitale, predispone la graduatoria provvisoria e provvede alla sua pubblicazione nel rispetto della privacy. La pubblicazione on line della graduatoria ha valore legale.
- 4.** Entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria i cittadini interessati hanno la possibilità di presentare ricorso.
- 5.** Roma Capitale, tenuto conto delle risultanze istruttorie acquisite a seguito dei ricorsi presentati, adotta con proprio provvedimento la graduatoria definitiva e provvede alla trasmissione all'Inps dell'elenco dei beneficiari ai fini dell'assegnazione della carta acquisti. La pubblicazione online della graduatoria ha valore legale.

Art. 4 - Presa in carico e progetto personalizzato

1. Nell'ambito dei Nuclei Familiari beneficiari della carta acquisti, Roma Capitale ne individua, mediante procedura di selezione casuale, un numero pari al 50% del totale per i quali predisporre un progetto personalizzato con presa in carico del servizio sociale territoriale di riferimento, volto al superamento della condizione di povertà, al reinserimento lavorativo e all'inclusione sociale.

2. Il progetto personalizzato è predisposto dai Municipi di Roma Capitale mediante la partecipazione dei componenti del nucleo familiare beneficiario. Il progetto richiede ai componenti del nucleo familiare beneficiario l'impegno a svolgere specifiche attività, dettagliate nel progetto medesimo, nelle seguenti aree:

- a) frequenza di contatti con i servizi sociali del Comune;
- b) atti di ricerca attiva di lavoro;
- c) adesione a progetti di formazione o inclusione lavorativa;
- d) frequenza e impegno scolastico;
- e) comportamenti di prevenzione e cura volti alla tutela della salute.

3. Il progetto deve essere sottoscritto per adesione dai componenti del nucleo familiare, pena l'esclusione dal beneficio.

4. I nuclei familiari beneficiari della carta acquisti, per i quali non è prevista la predisposizione del progetto personalizzato, possono comunque accedere alla ordinaria rete territoriale di interventi e servizi.

Art. 5 - Beneficio concesso

1. Il beneficio della carta acquisti è concesso bimestralmente in ragione della numerosità del nucleo familiare, calcolata escludendo le persone a carico ai fini Irpef diverse dal coniuge e dai figli, secondo la seguente tabella:

TABELLA BENEFICI SPERIMENTAZIONE SOCIAL CARD	
Nucleo Familiare	importo mensile
2 MEMBRI	€ 231,00
3 MEMBRI	€ 281,00
4 MEMBRI	€ 331,00
5 O PIU' MEMBRI	€ 404,00

2. Qualora nel nucleo familiare beneficiario siano presenti uno o più titolari della carta acquisti ordinaria, l'attribuzione della carta acquisti sperimentale potrà avvenire solo previa rinuncia da parte di ciascun titolare ai benefici connessi alla carta acquisti ordinaria per il periodo di concessione della carta acquisti sperimentale.

3. Qualora nel nucleo familiare beneficiario siano presenti uno o più titolari di un contributo economico continuativo concesso da Roma Capitale ai sensi dei vigenti regolamenti capitolini, l'attribuzione della carta

acquisti determinerà la sospensione da parte dell'Amministrazione del contributo concesso in virtù dei suddetti regolamenti, per tutta la durata della sperimentazione.

Art. 6 – Erogazione del beneficio

Il contributo concesso viene erogato attraverso una carta acquisti personalizzata che sarà bimestralmente ricaricata per l'ammontare del contributo mensile concesso. Ai beneficiari verrà successivamente comunicata la modalità di ricezione della suddetta carta.

Art. 7 - Revoca del beneficio

1. Roma Capitale, in qualsiasi momento, dispone la revoca del beneficio in caso di:

- a) venir meno delle condizioni di bisogno che lo hanno motivato;
- b) superamento del limite economico di cui all'articolo 2, comma 2, lettera a), punto V;
- c) mancata sottoscrizione del progetto personalizzato da parte dei componenti del nucleo familiare beneficiario;
- d) messa in atto da parte dei componenti del nucleo familiare beneficiario di comportamenti reiterati valutati dai servizi sociali del Comune inconciliabili con gli obiettivi del progetto personalizzato;
- e) accertamento, in sede di controllo effettuato ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 71 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, di dichiarazioni mendaci, uso o formazione di atti falsi rese/prodotti nell'ambito del procedimento;
- f) rifiuto da parte dei componenti del nucleo familiare beneficiario di rispondere ai questionari di valutazione di cui al successivo articolo 8.

Art. 8 – Impegni dei beneficiari

1. Nell'ambito dell'attività di valutazione della sperimentazione prevista dall'articolo 9 del decreto, i componenti dei nuclei familiari beneficiari della carta acquisti sono tenuti a rispondere ad appositi questionari che saranno loro somministrati all'avvio e al termine della sperimentazione da personale incaricato dal Comune.

2. Il rifiuto di risposta al questionario è causa di esclusione dal beneficio.

Art. 9 - Modalità e termini di presentazione della domanda

1. La domanda può essere presentata dal **20 gennaio 2014 al 28 febbraio 2014** secondo le seguenti modalità, **utilizzando esclusivamente l'apposito modulo allegato al presente Avviso**, disponibile presso le sedi dei Municipi, del Dipartimento Politiche Sociali, Sussidiarietà e Salute, e scaricabile on line (solo per chi presenta la domanda per via telematica):

a) compilazione online su sito web dedicato (www.socialcard.roma.it) e **invio via fax della documentazione**. Il richiedente: compila il modulo online indicando obbligatoriamente un indirizzo e mail e un numero di telefono cellulare; stampa e firma il modulo precedentemente compilato online e lo allega alla documentazione necessaria unitamente a copia del documento di riconoscimento in corso di validità e copia del codice fiscale del richiedente; spedisce il tutto per fax al numero **06 77209133**.

La documentazione deve essere inviata entro 15 giorni dalla compilazione online del modulo. Gli uffici, al momento dell'effettiva ricezione della documentazione, inviano al richiedente un avviso email/sms con indicato un codice univoco che ha valenza di ricevuta di acquisizione della domanda.

b) compilazione online su sito web dedicato (www.socialcard.roma.it) e **invio tramite Raccomandata**

A/R della documentazione. Il richiedente: compila il modulo online indicando obbligatoriamente un indirizzo mail e un numero di telefono cellulare; stampa e firma il modulo precedentemente compilato online e lo allega alla documentazione necessaria unitamente a copia del documento di riconoscimento in corso di validità e copia del codice fiscale del richiedente; spedisce il tutto per Raccomandata A/R all'indirizzo **Ufficio Social Card - Dipartimento Politiche Sociali, Sussidiarietà e Salute - Viale Manzoni, 16 - 00185 Roma.**

La documentazione deve essere spedita entro il 28 febbraio 2014. Gli uffici, al momento dell'effettiva ricezione della documentazione, inviano al richiedente un avviso email/sms con indicato un codice univoco che ha valenza di ricevuta di acquisizione della domanda.

c) consegna a mano della domanda di ammissione sull'apposito modulo e degli eventuali documenti da allegare, nonché copia del documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente e copia del codice fiscale, presso:

I. MUNICIPI DI ROMA CAPITALE:

Municipio I

Via Petroselli 50 – 1° piano **Giorni e Orari:** Lunedì e Mercoledì 9.00–12.00. Giovedì 9.00–12.00 / 14.00–16.00

Municipio II

Via Tripolitania, 19 **Giorni e Orari:** Lunedì e Martedì 8.30-12.00. Giovedì 8.30-12.00 / 14.00-16.00

Municipio III

Via Fracchia, 45 **Giorni e Orari:** Martedì e Mercoledì 8.30-12.00 Giovedì 8.30-12.00 / 14.00-16.00

Municipio IV

Ufficio Accoglienza Unica – Via Tiburtina, 1163 **Giorni e Orari:** Lunedì - Martedì – Venerdì 8.30-12.00

Municipio V

Via di Torre Annunziata,1 **Giorni e Orari:** Lunedì e Mercoledì 8,30 – 12,30 Giovedì 14,00 – 16,30

Municipio VI

Via Balbiani, 20 **Giorni e Orari:** Lunedì – Martedì – Mercoledì 8.30-12.30 Giovedì 14.00-16.00

Municipio VII

Via Tommaso Fortifiocca, 71 **Giorni e Orari :**Lunedì e Mercoledì 8.30-12.00 Giovedì 14.00- 16.00

Municipio VIII

Via Benedetto Croce ,50 **Giorni e Orari:** Martedì 9.00 -12.30 Giovedì 14.00 -16.00

Municipio IX

Via Ignazio Silone, 100 **Giorni e Orari:** Lunedì e Martedì 8.30-12.30 Giovedì 8.30-12.30 / 14.30-16.30

Municipio X

Via Passeroni, 24 **Giorni e Orari:** Lunedì e Mercoledì 8.30-12.30 Giovedì 14.30-17.00

Municipio XI

Via Portuense, 579 **Giorni e Orari:** Lunedì e Mercoledì 9.00 – 12.00 Giovedì 14.00-16.00

Municipio XII

Via Fabiola, 14 **Giorni e Orari:** Lunedì e Martedì 8.30-12.00 Giovedì 14.00-16.00

Municipio XIII

Via Adriano, 1 **Giorni e Orari:** Lunedì e Martedì 9.00-13.00 Giovedì 14.30-17.00

Municipio XIV

Complesso Santa Maria della Pietà 16 **Giorni e Orari:** Martedì 9.00-12.00 Giovedì 9.00 – 12.00
14.00-16.00

Municipio XV

Via Flaminia, 872 **Giorni e Orari:** Martedì 8.30-13.00 Giovedì 8.30-13.00 / 14.00-17.00

II

Ufficio Social Card presso la sede del Dipartimento Politiche Sociali, Sussidiarietà e Salute sito in Roma Viale Manzoni 16 nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 ; il giovedì anche dalle 15,00 alle ore 17,00;

2. La domanda deve essere presentata utilizzando l'apposito modulo, ALL. B parte integrante e sostanziale del presente Avviso, da compilarsi dal richiedente in ogni sua parte e contenente tutte le informazioni/dichiarazioni ivi richieste.

3. Il modulo di domanda è reperibile:

- a. Nelle sedi dei Municipi di Roma Capitale;
- b. Sul sito web dedicato (www.socialcard.roma.it) solo per la compilazione online della domanda.
- c. URP del Dipartimento Politiche Sociali, Sussidiarietà e Salute – Viale Manzoni, 16 Roma – dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8,30 alle 17,00;

4. Per informazioni sul presente avviso è possibile telefonare al **NUMERO VERDE 800021617** (dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 e il martedì e il giovedì anche dalle 15.00 alle 17.00).

5. Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale di Roma Capitale - www.comune.roma.it dal 27.12.2013 al 28.02.2014.

Art. 10 - Durata della sperimentazione

1. Ai sensi dell'articolo 11 del decreto n. 112/2008, la sperimentazione della carta acquisti ha una durata di dodici mesi decorrenti dal primo accredito bimestrale del beneficio.

Art. 11 - Ricorsi

1. La tutela giurisdizionale è disciplinata dal codice del processo amministrativo approvato dal decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. Eventuali ricorsi giurisdizionali sono proposti alla sede del T.A.R. competente nei termini indicati dall'articolo 120, comma 5, del citato decreto.

2. I ricorsi amministrativi avverso l'ordine o l'esclusione dalla graduatoria definitiva devono essere presentati al Comune entro quindici giorni dalla pubblicazione della stessa e recapitati a: Roma Capitale, Dipartimento Politiche Sociali, sussidiarietà e Salute, Viale Manzoni, 16 00185 Roma

Art. 12 - Controlli

1. Ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, Roma Capitale e l'Inps, ciascuno per le sue competenze, effettuano i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda.

2. Qualora dal controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda, il dichiarante sarà denunciato alle autorità competenti e sottoposto a sanzioni penali, ai sensi dell'articolo 76 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445.

Art. 13 - Trattamento e riservatezza dei dati personali.

1. Roma Capitale è titolare, per il proprio ambito di competenza, del trattamento dei dati personali necessari all'attuazione del decreto. Le modalità di trattamento dei dati personali, ove non diversamente specificato, coincidono con quelle adottate in attuazione del programma della Carta Acquisti ordinaria.

2. Il trattamento dei dati personali di cui al presente disciplinare è svolto esclusivamente per le finalità istituzionalmente perseguite da Roma Capitale nell'ambito della sperimentazione.

3. Roma Capitale, per gli ambiti di propria competenza, tratta i dati sensibili idonei a rivelare lo stato di salute e quelli giudiziari indispensabili al rilascio e alla gestione della carta acquisti, esclusivamente per il perseguimento delle finalità di rilevante interesse pubblico di cui agli articoli 67, 68, 71 e 73 del decreto legislativo n. 30 giugno 2003, n. 196, e svolge su di essi esclusivamente le operazioni indispensabili individuate ai fini della sperimentazione.

Art. 14 - Misure di sicurezza e responsabilità

1. Roma Capitale adotta le misure di sicurezza previste dagli articoli 31 e ss. del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e designa come incaricati del trattamento, ai sensi dell'articolo 30 del decreto legislativo stesso, le persone fisiche di cui si avvale, anche operanti presso soggetti terzi, fornendo loro adeguate istruzioni sul trattamento dei dati personali.

2. I flussi informativi tra Roma Capitale e l'Inps sono attuati per via telematica, nel rispetto delle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali e secondo quanto disposto dall'Inps circa le misure di sicurezza per il trattamento dei dati personali di cui alla sperimentazione, le modalità di trasmissione dei dati tra l'Inps e i Comuni, i livelli e le modalità di accesso selettivo ai dati, la tracciabilità

degli accessi e i termini di conservazione dei relativi dati.

Art. 15 – Responsabile del procedimento

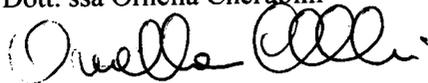
Il Responsabile del procedimento per le attività di competenza di Roma Capitale di cui al presente avviso è individuato nella Dott.ssa Ornella Cherubini, Direttore di Coordinamento Servizi alla Persona e Integrazione Socio Sanitaria del Dipartimento Politiche Sociali, Sussidiarietà e Salute.

¹ Rientrano nella nozione di “altri trattamenti economici” tutte le forme di erogazione economica, a esclusione delle esenzioni e delle erogazioni che svolgono la funzione di sostituzione di servizi. Tra i contributi comunali vanno quindi indicati (espressi in valori mensili) il contributo affitto *ex lege* n. 431/98 percepito nel 2013, nonché le altre forme di contribuzione regionale erogate per tramite dei Municipi. Sono esclusi eventuali arretrati che il nucleo familiare beneficiario della carta acquisti dovesse percepire nel corso di un mese.

2 Per “tipologie contrattuali flessibili” si intendono: - il contratto a tempo determinato (decreto legislativo n. 368/01 e articolo 28 del decreto legge n. 179/12 convertito con la legge n. 221/12); - il lavoro intermittente (articoli da 33 a 40 del decreto legislativo n. 276/03); - l’associazione in partecipazione con apporto di lavoro (articoli da 2549 a 2554 del Codice civile); - il lavoro in somministrazione (articoli da 41 a 45 del decreto legislativo n. 276/03); - il lavoro ripartito (articoli da 41 a 45 del decreto legislativo n. 276/03); - la collaborazione a progetto (articoli da 61 a 69 del decreto legislativo n. 276/03).

Il Direttore di Direzione

Dott. ssa Ornella Cherubini





**DOMANDA DI
 CARTA ACQUISTI SPERIMENTALE**

Modello di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorieta' (artt. 46 e 47, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

QUADRO 1 - RICHIEDENTE (titolare della carta)

Il/La sottoscritto/a

Cognome (per le donne indicare il cognome da nubile)		Nome	
Data di nascita	Codice Fiscale	Sesso (M o F)	Stato di cittadinanza
Comune di nascita	Prov. nascita	Stato di nascita	
Indirizzo di residenza		Comune di residenza	Prov. CAP
Recapito telefonico (*)		Indirizzo e-mail	

(*) eventuali comunicazioni verranno inviate al numero indicato (nel caso in cui venga inserito un numero di cellulare verrà inviato un SMS ad ogni accredito bimestrale; il servizio è gratuito)

Documento di riconoscimento:

Tipo	numero	rilasciato da	Ente	Località	Data
------	--------	---------------	------	----------	------

Allegare copia del documento di riconoscimento in corso di validità

Indirizzo presso il quale si intende ricevere la corrispondenza (solo se diverso dall'indirizzo di residenza)

Indirizzo	Comune	Prov.	CAP
-----------	--------	-------	-----

CHIEDE

la concessione di una Carta Acquisti ai sensi del decreto interdipartimentale 10 gennaio 2013, per il nucleo familiare i cui componenti sono indicati nei quadri 2

A TAL FINE DICHIARA

di essere cittadino:

- italiano
- comunitario
- familiare di cittadino italiano, non avente la cittadinanza di uno Stato membro che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (Indicare gli estremi del documento: numero del permesso _____, data di rilascio _____, eventuale data di scadenza _____, questura e luogo di rilascio del permesso _____)
- familiare di cittadino comunitario, non avente la cittadinanza di uno Stato membro che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (Indicare gli estremi del documento: numero del permesso _____, data di rilascio _____, eventuale data di scadenza _____, questura e luogo di rilascio del permesso _____)
- cittadino straniero in possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (Indicare gli estremi del documento: numero del permesso _____, data di rilascio _____, questura e luogo di rilascio del permesso _____)
- di essere rifugiato politico o titolare di protezione sussidiaria
- di essere residente nel Comune di _____ da almeno 1 anno dal momento di presentazione della domanda.
- che il nucleo familiare ha presentato dichiarazione ISEE in corso di validità al momento della domanda, con indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) inferiore o uguale ad euro 3.000,00;
- che il nucleo familiare ha un patrimonio mobiliare, come definito ai fini ISEE, inferiore a euro 8.000,00;
- che il valore dell'indicatore della situazione patrimoniale, come definito ai fini ISEE, è inferiore a euro 8.000,00;
- che il nucleo familiare è residente in abitazione:
 - non di proprietà
 - di proprietà, il cui valore ai fini ICI è inferiore a euro 30.000,00;

ATTENZIONE: il nucleo familiare è quello definito ai fini ISEE

DICHIARA INOLTRE

- che nel caso di godimento da parte dei componenti il Nucleo Familiare, al momento della presentazione della richiesta, di altri trattamenti economici, anche fiscalmente esenti, di natura previdenziale, indennitaria e assistenziale, a qualunque titolo concessi dallo Stato o da altre pubbliche amministrazioni, il valore complessivo dei medesimi trattamenti è inferiore a 600,00 euro mensili;
- che nessun componente il Nucleo Familiare è in possesso di autoveicoli immatricolati nei 12 mesi antecedenti la richiesta, ovvero in possesso di autoveicoli di cilindrata superiore a 1.300 cc, nonché motoveicoli di cilindrata superiore a 250 cc, immatricolati nei tre anni antecedenti;
- che nel nucleo è presente almeno un componente di età minore di anni 18;
- che il nucleo familiare si trova nella condizione di assenza di lavoro per i componenti in età attiva (15 - 66) al momento della richiesta del beneficio e che vi sia almeno un componente del nucleo:
- per il quale nei 36 mesi precedenti la richiesta del beneficio:
- sia avvenuta la cessazione di un rapporto di lavoro dipendente (cessazione non avvenuta per pensionamento anticipato o di vecchiaia);
 - nel caso di lavoratori autonomi, sia avvenuta la cessazione dell'attività (cessazione non avvenuta per pensionamento anticipato o di vecchiaia);
 - nel caso di lavoratori precedentemente impiegati con tipologie contrattuali flessibili, possa essere dimostrata l'occupazione nelle medesime forme per almeno 180 giorni;
- oppure
- in condizione di lavoratore dipendente ovvero impiegato con tipologie contrattuali flessibili; il valore complessivo per il Nucleo Familiare di tali redditi da lavoro, effettivamente percepiti nei sei mesi antecedenti la richiesta, non deve superare euro 4.000.

Criteria di precedenza per l'accesso alla sperimentazione (a parità dei precedenti requisiti)

DICHIARA CHE:

- il nucleo familiare si trova in una situazione di disagio abitativo (come definito dal Comune di residenza)
- Il nucleo familiare è costituito esclusivamente da un solo genitore e figli minorenni
- il nucleo familiare è composto da tre o più figli minorenni ovvero da due figli minorenni e in attesa del terzo figlio (in quest'ultimo caso **allegare** certificato medico attestante la data presunta del parto)
- il nucleo familiare è composto da _____ figli minorenni con disabilità (soggetti con handicap permanente grave o invalidità superiore al 66% secondo certificazione n. _____, rilasciata da _____, in data _____);

Composizione del nucleo familiare del richiedente (dichiarato ai fini ISEE)

Il sottoscritto dichiara che **ciascun componente del nucleo familiare sotto indicato**

- è presente nello stesso Stato di famiglia del soggetto indicato al quadro 1, oppure, se non presente, è a carico di un componente del nucleo ai fini IRPEF
- è presente nella stessa dichiarazione ISEE in corso di validità

Progr.	Cognome	Nome	Data di nascita
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			

Componenti del nucleo familiare del richiedente

QUADRO 2.1 - componente del nucleo familiare			
Cognome (per le donne indicare il cognome da nubile)		Nome	
Data di nascita	Codice Fiscale	Sesso (M o F)	
Comune di nascita	Prov. nascita	Stato di nascita	
Rapporto di parentela con il dichiarante coniuge <input type="checkbox"/> figlio <input type="checkbox"/> altro <input type="checkbox"/>			
Convivente con il richiedente	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
A carico di un componente del nucleo ai fini IRPEF	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
Già beneficiario di carta acquisti individuale	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	Firma del beneficiario se maggiorenne o Firma dell'esercente la potestà genitoriale (allegare copia del documento di identità)
Per la sola durata della sperimentazione rinuncia al beneficio individuale di carta acquisti	SI <input type="checkbox"/>		
Nel periodo di fruizione della carta acquisti sperimentale, non verrà presa in esame una successiva domanda di carta acquisti individuale			

QUADRO 2.2 - componente del nucleo familiare			
Cognome (per le donne indicare il cognome da nubile)		Nome	
Data di nascita	Codice Fiscale	Sesso (M o F)	
Comune di nascita	Prov. nascita	Stato di nascita	
Rapporto di parentela con il dichiarante coniuge <input type="checkbox"/> figlio <input type="checkbox"/> altro <input type="checkbox"/>			
Convivente con il richiedente	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
A carico di un componente del nucleo ai fini IRPEF	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
Già beneficiario di carta acquisti individuale	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	Firma del beneficiario se maggiorenne o Firma dell'esercente la potestà genitoriale (allegare copia del documento di identità)
Per la sola durata della sperimentazione rinuncia al beneficio individuale di carta acquisti	SI <input type="checkbox"/>		
Nel periodo di fruizione della carta acquisti sperimentale, non verrà presa in esame una successiva domanda di carta acquisti individuale			

QUADRO 2.3 - componente del nucleo familiare			
Cognome (per le donne indicare il cognome da nubile)		Nome	
Data di nascita	Codice Fiscale	Sesso (M o F)	
Comune di nascita	Prov. nascita	Stato di nascita	
Rapporto di parentela con il dichiarante coniuge <input type="checkbox"/> figlio <input type="checkbox"/> altro <input type="checkbox"/>			
Convivente con il richiedente	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
A carico di un componente del nucleo ai fini IRPEF	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
Già beneficiario di carta acquisti individuale	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	Firma del beneficiario se maggiorenne o Firma dell'esercente la potestà genitoriale (allegare copia del documento di identità)
Per la sola durata della sperimentazione rinuncia al beneficio individuale di carta acquisti	SI <input type="checkbox"/>		
Nel periodo di fruizione della carta acquisti sperimentale, non verrà presa in esame una successiva domanda di carta acquisti individuale			