

Integrazione Modulo d'iscrizione
dell' I.C. NELSON MANDELA
PRIMARIA ANGELO CELLI – ILDEBRANDO PIZZETTI

Anno Scolastico 2018/19

Dati Secondo Genitore dell'alunno: nome..... Cognome.....nato il

Cognome	<input type="text"/>			
Nome	<input type="text"/>			
Data di nascita	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		Cittadinanza		Prov. di nascita
Comune o Stato Estero di Nascita	<input type="text"/>			
Sesso	<input type="text"/>	Codice Fiscale	<input type="text"/>	
Residenza	<input type="text"/>			
	indirizzo			
Contatti	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
	Recapito telefonico (rete fissa/cellulare)		Altro recapito telefonico	
	Indirizzo e-mail			

Informazioni sulla Famiglia

Informazioni da fornire qualora ritenute funzionali per l'organizzazione dei servizi scolastici a favore degli alunni (ad es. deleghe per il ritiro degli alunni, elezioni organi collegiali, ecc.)

La Propria Famiglia Convivente e' Composta, oltre allo Studente, da :

Nome

Cognome

Data Nascita

Grado Parentela

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Non riportare i dati già inseriti nelle sezioni precedenti relative al primo e secondo genitore

Ulteriori Informazioni da Richiedere alla Famiglia

Indicare se l'alunno ha un fratello gemello.

Nota:

Motivazione:

Il dato viene richiesto in quanto si tratta di un criterio utile alla redazione di una graduatoria in caso di esubero domande (delibera C.I. 67 del 11/01/2018)

Vicinanza alla scuola luogo di lavoro genitori

Nota:

Indicare se un genitore dell'alunno, residente fuori zona, lavora nel territorio vicinore alla scuola

Motivazione:

Il dato viene richiesto in quanto si tratta di un criterio utile alla redazione di una graduatoria in caso di esubero domande (delibera C. I. 67 dell'11/01/2018)

Informazioni sull'Alunno/a

Alunno/a ha effettuato le vaccinazioni obbligatorie (essenziali per l'accoglimento della domanda)	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO
<p>Per gli alunni stranieri nati all'estero si richiede di indicare la data di arrivo in Italia nel formato gg/mm/aaaa</p>		
Alunno/a con situazione familiare, sociale o economica disagiata, purché documentata e comprovata dal servizio sociale	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO
Alunno/a proveniente da famiglia con un solo genitore	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO
Alunno/a con almeno un genitore che lavora nelle vicinanze della scuola	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO
Alunno/a con familiari (fino al secondo grado) residenti nell'area vicino la scuola	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO
Alunno/a appartenente a nucleo familiare in cui siano presenti uno o più membri in situazione di disabilità o di invalidità riconosciuta da una struttura pubblica	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO
Alunno/a con allergie/intolleranze alimentari certificate	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO
Altri fratelli/sorelle frequentanti lo stesso istituto e classe frequentata	<input type="text"/>	

Altri Servizi Offerti

POST-SCUOLA	Servizio a richiesta a pagamento dalle ore 16.30 (servizio per ora non attivo)	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO
PRE-SCUOLA	Servizio a richiesta e a pagamento dalle ore 07,30 alle ore 08,25.	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO

La raccolta dei dati e' finalizzata esclusivamente alla accettazione della domanda e alla attribuzione di eventuali punteggi precedenze nella formulazione di graduatorie o liste di attesa e puntualmente motivata con delibera del Consiglio di istituto n° 67 del 11/01/2018 (gg/mm/aaaa)

1. Le domande degli alunni anticipatori (che compiono 6 anni entro il 30 aprile dell'anno successivo) saranno accolte, in presenza di posti disponibili, una volta soddisfatte tutte le richieste degli alunni che compiono 6 anni entro il 31 dicembre dell'anno di riferimento, adottando gli stessi criteri sotto indicati.

2. Hanno la priorità assoluta nell'accoglimento delle domande:

- i bambini uscenti dalle scuole dell'infanzia Pizzetti e Celli;
- i bambini con fratelli che frequenteranno nell'a.s. di riferimento una classe dell'Istituto Comprensivo
- i bambini individuati in base al principio di viciniorità fra la residenza e l'ingresso della scuola.

3. In caso di ulteriore disponibilità di posti dopo quelli assegnati secondo i precedenti criteri, si terrà conto delle seguenti priorità:

- a) bambino diversamente abile riconosciuto da una struttura Sanitaria pubblica
- b) bambino con situazione familiare, sociale, economica particolarmente gravosa documentata e comprovata da una relazione del servizio sociale municipale o da una struttura socio sanitaria territoriale
- c) bambino con almeno un genitore lavoratore nel territorio della scuola definito sulla base del principio di viciniorità
- d) bambino residente fuori zona con familiari fino al secondo grado residenti nel territorio della scuola definito sulla base del principio di viciniorità fra la sede di residenza dei familiari e la sede della scuola

4. I criteri devono essere posseduti all'atto dell'iscrizione.

5. A parità di condizioni tra gli alunni ultimi della graduatoria si procederà al sorteggio.

6. Gli stessi criteri verranno adottati in caso di esubero di domande per il tempo pieno.

7. le graduatorie provvisorie verranno pubblicate all'albo della scuola sul sito www.icviatorriani.it. Qualora la famiglia riscontrasse errori di valutazione potrà inoltrare ricorso presso la segreteria della scuola entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria. Dopo l'esame dei ricorsi, saranno pubblicate le graduatorie definitive, approvate dal Dirigente Scolastico

8. Con la pubblicazione della graduatoria definitiva, potranno considerare accettata l'iscrizione al tempo pieno gli alunni in posizione utile in graduatoria per formare lo stesso numero di classi a tempo pieno presenti nell'anno di riferimento.

9. Per dare conferma alle altre domande a tempo pieno è necessario aspettare l'autorizzazione dell'Ufficio Scolastico Provinciale per l'eventuale incremento del numero delle classi a tempo pieno.

10. Successivamente alla comunicazione delle risorse disponibili da parte dell'Ufficio Scolastico, quanti non inseriti in posizione utile nella graduatoria del tempo pieno, e che hanno espresso l'opzione per il modello fino a 30 h, saranno inseriti d'ufficio in tali classi.

11. la scuola prevede la possibilità di indicare, nella domanda di iscrizione, la disponibilità a frequentare una classe avente una tipologia oraria diversa da quella preferita e l'ordine di priorità tra le opzioni. In caso in cui tale opzione determini l'ammissione, la frequenza in una classe con determinata tipologia oraria è vincolante per tutti gli anni di scuola primaria.

12. Una commissione costituita dal DS, dal Presidente del Consiglio d'Istituto, un genitore per ordine di scuola, da due docenti, un amministrativo procederà, solo in caso di esubero delle domande rispetto ai posti disponibili, al controllo a campione delle dichiarazioni fornite. Ulteriori controlli saranno effettuati anche in seguito nel caso si riscontrino dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni fornite. In caso di falsa dichiarazione, verranno a decadere tutti i benefici eventualmente conseguiti ai fini dell'ammissione alla Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria e sarà inoltre attivata una denuncia penale alle autorità competenti. La stessa Commissione si riserva di valutare eventuali situazioni particolari.

13. Le domande presentate in seguito a trasferimento di residenza tra la scadenza del termine di iscrizione e l'eventuale pubblicazione della graduatoria di accesso alla scuola sono trattate secondo i predetti criteri.

Note della Famiglia (Inserire le proprie richieste da fare alla scuola)

Contatti della Scuola

Nome Cognome	Posta elettronica	Telefono
Antonella Curti	RMIC8FW00E@istruzione.it	0666000349

Giorni di Consulenza

Giorno	Apertura	Chiusura
Lunedì	10:00	16:00
Martedì	09:00	15:00
Mercoledì	09:00	15:00
Giovedì	10:00	16:00
Venerdì	09:00	15:00

Da inviare a dirigenza@icviatorriani.gov.it