



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA DEI TORRIANI"
Scuola dell'infanzia, scuola primaria, scuola secondaria di 1° grado
Via dei Torriani, 44 – 00164 Roma Tel. 0666000349 – Fax 0666040665
Codice meccanografico RMIC8FW00E - Codice fiscale 97712890587
E-mail RMIC8FW00E@istruzione.it PEC: RMIC8FW00E@pec.istruzione.it
Sito web: www.icviatorriani.gov.it



Prot. n° 3082/B5

Roma, 25/06/2014

BANDO DI GARA ASSICURAZIONE ALUNNI E PERSONALE PER GLI AA.SS. 2014/15-2015/16-2016/17

Bando di Gara mediante procedura di cottimo fiduciario ai sensi del D. L.vo 163/2006 (art. 125) per l'affidamento dei servizi assicurativi degli alunni e del personale per gli aa.ss 2014/15-2015/16-2016/17 (periodo dal 13/09/2014 al 12/09/2017)

UNICO LOTTO - C.I.G. Z410FD5304

L'Istituto Comprensivo "Via dei Torriani" di Roma indice gara mediante procedura di cottimo fiduciario ai sensi del D.lgs. 163/2006 (art.125) per la stipula di una polizza assicurativa infortuni, RCT, tutela legale, giudiziaria e assistenza per gli aa.ss. 2014/15-2015/16- 2016/17.

I soggetti che possono presentare offerta sono tutti quelli previsti dal Codice delle Assicurazioni e regolarmente iscritti nella sezione A del RUI, in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal D. Lgs. 163/2006.

Si invita a far pervenire la propria offerta presso la sede legale di questo Istituto, in busta chiusa e con qualsiasi mezzo, **entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 11/07/2014**, al seguente indirizzo:
Istituto Comprensivo "Via dei Torriani" via dei Torriani, 44 – 00164 ROMA.

L'offerta, che dovrà essere unica, sarà considerata fissa e invariabile, dovrà pervenire in busta chiusa recante la dicitura esterna "**Contiene preventivo polizza alunni e personale della scuola – periodo dal 13/09/2014 al 12/09/2017**" e dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente nelle forme e con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 60 giorni dal termine di scadenza di presentazione sopra indicato.

Caratteristiche richieste, criteri di valutazione e ogni altro elemento utile

Le offerte saranno valutate secondo il **sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa** (art. 83 D. Lgs. n.163/2006), sulla base dei parametri di riferimento e caratteristiche richieste, a ciascuno dei quali sarà attribuito un punteggio, previa applicazione dei criteri di seguito specificati.

Modalità di presentazione dell'offerta:

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato, recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del Legale Rappresentante e recante, altresì, gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale del concorrente) e la dicitura "**Contiene preventivo polizza alunni e personale della scuola – periodo dal 13/09/2014 al 12/09/2017**" L'offerta dovrà pervenire in busta chiusa **entro e non oltre le ore 10.00 del giorno**

11/07/2014 presso la Sede legale dell'Istituzione Scolastica.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la denominazione dell'impresa concorrente.

Il suddetto plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, tre buste sigillate, entrambe recanti, a scavalco sui lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante, così strutturate:

Busta A – “Gara per il servizio di copertura assicurativa alunni e personale - Documentazione Amministrativa”

Busta B – “Gara per il servizio di copertura assicurativa alunni e personale - Offerta tecnica”

Busta C – “Gara per il servizio di copertura assicurativa alunni e personale - Offerta economica”

LA BUSTA A – “Documentazione amministrativa” dovrà contenere la domanda di partecipazione alla gara e le seguenti dichiarazioni, redatte utilizzando il “Modulo A”, allegato alla presente lettera di invito.

- a) di aver esaminato le condizioni contenute nella lettera di invito e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna;
- b) di essere regolarmente iscritto alla C.C.I.A.A. con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con indicazione degli estremi di iscrizione;
- c) di possedere tutte le iscrizioni per l'offerta assicurativa della presente gara, con indicazioni dei numeri di iscrizione al RUI;
- d) di rispettare le condizioni minime, a pena di esclusione;
- e) di rispettare quanto disciplinato dall'art. 30, comma 3, del Regolamento n. 35/2010 dell'ISVAP presentando l'offerta corredata dalla documentazione prevista (Nota informativa completa, Condizioni di Polizza. Adeguatezza);
- f) Modello 7A del Regolamento ISVAP 5/2006;
- g) Modello 7B del Regolamento ISVAP 5/2006;
- h) Copia certificato iscrizione ISVAP della Agenzia proponente e della persona che seguirà la scuola (scaricabile dal sito www.isvap.it)
- i) non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, espressamente riferite all'Impresa e a tutti i suoi Legali rappresentanti;
- j) assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 nei confronti dell'Impresa o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
- k) assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98;
- l) assenza di rapporti di controllo (come controllante o controllata), ai sensi dell'art. 2359 c.c., con altra impresa che partecipi alla gara, in forma singola o raggruppata, e che per essa non sussistono forme di collegamento sostanziale con altra impresa concorrente. In caso contrario, l'Impresa dovrà dichiarare che la situazione di controllo non è influente sull'offerta economica ai sensi dell'art. 38, comma 2, lett. b), D.Lgs. 163/2006, indicando quali siano gli altri concorrenti per i quali sussistono detti rapporti di controllo;
- m) assenza di procedure (anche in corso) di emersione del lavoro sommerso, ai sensi del D.L. 25/09/2002 n. 210 (coordinato e modificato dalla Legge di conversione n. 266/2002), art. 1. comma 14;
- n) rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli obblighi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei

confronti di lavoratori dipendenti e/o dei soci nel rispetto delle norme vigenti;

- o) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 68/99;
- p) essere in regola con le dichiarazioni contributive.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art 75 del predetto D.P.R. n 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

La domanda di partecipazione deve contenere, **a pena di esclusione, la dichiarazione di garantire il rispetto delle seguenti condizioni minime:**

1. La durata delle coperture richieste si deve intendere di **anni 3** (tre) a copertura del **periodo dal 13/09/2014 al 12/09/2017**; il contratto non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art. 23 Legge n. 62/2005). È fatta salva la facoltà da parte dell'Amministrazione di provvedere a successivi affidamenti del contratto, in applicazione dell'art. 57, comma 5, lett. B, del D.Lgs. n. 163/2006. E' fatta salva la possibilità di recedere dal contratto da entrambe le parti con la formulazione di disdetta 60 gg prima dalla data di scadenza annuale del contratto.
2. La polizza deve prevedere clausole di esonero denuncia sinistri precedenti e di buona fede.
3. In caso di qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto si stabilisce che, in via esclusiva, il foro competente deve essere quello del luogo di residenza o domicilio elettivo del contraente/beneficiario/assicurato, dovendosi comunque tenere conto degli artt. 6 RD 30 ottobre 1933 n. 1611 e 14 , ultimo comma bis D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 (foro dello Stato per le Istituzioni Scolastiche statali).
4. In ottemperanza alla Circolare Ministeriale n.2170 del 30/05/96, relativamente alla Sezione Responsabilità Civile e Tutela Giudiziaria, la qualità di "Soggetto Assicurato" deve spettare anche all'Amministrazione Scolastica. La garanzia cioè deve essere prestata anche a favore dell'Istituzione Scolastica in quanto facente parte dell'Amministrazione scolastica (MIUR Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca) e, dunque, non solo a favore degli alunni e/o degli operatori Scolastici.
5. L'offerta dovrà essere conforme all'unico lotto come previsto dalla lettera di invito.
6. Le garanzie assicurative sono valide per ogni iniziativa e/o attività organizzata e/o gestita e/o effettuata e/o autorizzata e/o deliberata dagli Organi dell'Istituto, in relazione sia all'attività scolastica che extra scolastica, parascolastica ed interscolastica, sia didattica che di altra natura, sia in sede che fuori sede, comprendente (in via esemplificativa, ma non esaustiva),
 - tutte le attività di refezione e ricreazione;
 - manifestazioni sportive, ricreative, culturali,
 - gite scolastiche e di istruzione, visite guidate, visite a musei, scambi ed attività culturali in genere, purché siano controllate da organi scolastici o da organi autorizzati da quelli;
 - tutte le attività di educazione fisica (motoria, per le scuole dell'infanzia e primarie), Giochi sportivi e studenteschi e relativi allenamenti anche in strutture esterne alla scuola o altri luoghi all'uopo designati, purché effettuati in presenza di personale incaricato e in convenzione con la scuola stessa,
 - tutti i laboratori attivati con finanziamento degli Enti locali;
 - attività di prescuola e post scuola o interscuola (anche con vigilanza prestata da personale in supporto dagli enti Locali e/o altri enti
 - tutte le attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa realizzate dall'Istituto Scolastico in collaborazione con soggetti esterni;
 - le assemblee e/o riunioni dei genitori autorizzate.
7. Gli assicurati devono essere considerati terzi tra di loro. La copertura assicurativa per il rischio di responsabilità civile comprende anche il fatto illecito degli alunni.

8. In base al disposto della copertura Finanziaria 2008, la polizza non dovrà contemplare nessuna copertura per la RC Patrimoniale e Amministrativa Contabile del Dirigente Scolastico e/o del Direttore SGA neanche se prestata a titolo gratuito. Per questi rischi, i soggetti interessati potranno stipulare contratti autonomi individuali.
9. L'offerta dovrà indicare la massima tolleranza tra i soggetti assicurati e quelli paganti. La tolleranza tra soggetti paganti/assicurati minima deve essere almeno del 5%. Detta tolleranza non dovrà essere soggetta ad alcuna limitazione o condizione.
10. Massimale Responsabilità Civile Terzi pari ad almeno € 10.000.000.
11. Il rischio in itinere è sempre compreso.
12. La franchigia è sempre esclusa.

LA BUSTA B “Offerta tecnica” dovrà contenere il programma assicurativo compilato sul “Modulo di formulazione offerta tecnica”, allegato al presente bando di gara. È nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante correzioni e/o cancellazioni.

Al fine di una corretta e agevole valutazione e comparazione, l'offerta dovrà essere presentata rispondendo tassativamente a tutte le richieste del presente bando e, procedendo con lo stesso ordine, dovrà essere utilizzato esclusivamente l'unito “Modulo di formulazione offerta tecnica”.

L'offerta, sottoscritta dal legale rappresentante della società offerente o da un suo procuratore, dovrà essere completa delle condizioni integrali di Polizza e della nota informativa al contraente, ai sensi dell'art. 185 del D. Lgs. n. 209 del 7 settembre 2005. Potranno essere allegate eventuali note esplicative sulle caratteristiche dell'offerta.

Viene pubblicato insieme al presente bando il predetto “Modulo di formulazione offerta tecnica”, in formato elettronico, per poter essere trascritto su carta intestata dell'offerente. Per ogni garanzia, come richiesto nell'allegato “Modulo di formulazione offerta” bisognerà indicare Massimali, Capitali, Scoperti, Franchigie, nonché tutte le precisazioni utili ai fini dell'attribuzione del punteggio come indicato nei “Criteri di Aggiudicazione”.

LA BUSTA C “Offerta economica” dovrà contenere l'indicazione del premio assicurativo e la percentuale di tolleranza soggetti paganti/assicurati; l'offerta deve essere compilata secondo il “Modulo di formulazione offerta economica”, allegato al presente bando di gara. È nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante correzioni e/o cancellazioni.

Al fine di una corretta e agevole valutazione e comparazione, l'offerta dovrà essere presentata rispondendo tassativamente a tutte le richieste del presente bando e, procedendo con lo stesso ordine, dovrà essere utilizzato esclusivamente l'unito “Modulo di formulazione offerta economica”.

Rischi per i quali è richiesta l'assicurazione

Responsabilità civile (Terzi, Prestatori di lavoro e Patrimoniale), Infortuni, Tutela legale, giudiziale e assistenza, in **un unico lotto**.

Soggetti per i quali è richiesta l'assicurazione

Dovranno essere assicurati a **titolo oneroso**:

1. Gli alunni iscritti all'Istituzione Scolastica.
2. Dirigente scolastico, Direttore SGA e tutti gli Operatori scolastici e (personale docente e A.T.A. a tempo indeterminato e determinato).

La polizza non dovrà prevedere gratuità a favore del Dirigente scolastico, del DSGA o di altri operatori della scuola i quali per aderire all'assicurazione verseranno individualmente il premio convenuto in ottemperanza all'art 3, comma 59, della L. n. 244 del 24/12/2007 (Legge finanziaria 2008).

La polizza dovrà, inoltre, essere operante **a titolo gratuito** nei confronti dei seguenti soggetti:

1. Genitori partecipanti ad iniziative/progetti/attività deliberate dall'Istituto Scolastico o comunque presenti nei locali scolastici;
2. Alunni diversamente abili;
3. Gli insegnanti di sostegno;
4. Gli accompagnatori degli alunni qualsiasi siano, durante i viaggi di istruzione, gite, visite guidate, etc.;
5. uditori e allievi iscritti in corso d'anno scolastico;
6. I Responsabili della Sicurezza D.Lgs. n.81/08;
7. Uditori ed Allievi iscritti in corso di anno scolastico;
8. Esperti Esterni/Prestatori d'opera estranei all'organico della scuola;
9. Personale in quiescenza (C.M. n.127 del 14/04/94);
10. Presidente e componenti della Commissione d'esame;
11. Revisori dei conti;
12. Presidente del Consiglio di Istituto;
13. Membri degli Organi Collegiali (compresi i genitori ai sensi del D.P.R. n.416/1974) nell'esercizio delle loro funzioni;
14. Tirocinanti anche professionali e gli ex studenti che frequentano tirocini formativi e di orientamento al mondo del lavoro ai sensi della L. n. 196/97 e D.M. 142/98;
15. Assistenti educatori;
16. AEC
17. Operatori scolastici componenti le squadre di prevenzione e pronto intervento ai sensi di legge;
18. Gli alunni e gli accompagnatori degli alunni di altre scuole anche stranieri temporaneamente ospiti presso l'Istituto Scolastico per lo svolgimento di iniziative di vario genere;
19. studenti esterni che partecipano ad attività/stage organizzati dalla scuola
20. Alunni, docenti ed accompagnatori vari presenti a scuola per attività in convenzione o accordi di rete

Criteria e modalità di aggiudicazione

L'Istituzione Scolastica procederà all'aggiudicazione a favore del soggetto che avrà proposto l'offerta più vantaggiosa, con un premio annuo pro capite per soggetto assicurato **non superiore a € 6,00** sulla base degli elementi, dei parametri e dei criteri qui di seguito indicati e con l'indicazione del punteggio massimo attribuibile, fino alla concorrenza di un totale di **100 punti**.

**OFFERTA ECONOMICA
VALUTAZIONE GENERALE PREMIO – TOLLERANZA
Massimo punteggio assegnato 35**

SOGGETTI ASSICURATI A TITOLO ONEROSO	PREMIO ANNUO PRO CAPITE
alunni iscritti alla scuola	Punti 28 moltiplicato per il premio annuo più basso diviso il premio annuo dell'offerente
Dirigente scolastico, DSGA, operatori scolastici (personale docente e non docente di ruolo e non di ruolo)	Punti 5 moltiplicato per il premio annuo più basso diviso il premio annuo dell'offerente

Il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta più bassa; alle restanti offerte verrà attribuito un punteggio ridotto in proporzione rispetto a quello più basso, secondo la formula sopra indicata. I premi indicati dovranno essere lordi, ossia comprensivi di imposte e di ogni altro onere e dovranno essere comprensivi di tutte le garanzie richieste, senza costi aggiuntivi per eventuali garanzie attivabili

successivamente.

TOLLERANZA Soggetti paganti/assicurati	ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO		
	Maggiore del 5%	Uguale al 5%	Minore del 5%
Alunni			
Operatori scolastici	+ 2	0	-2

OFFERTA TECNICA
Massimo punteggio assegnato 65

RISCHI ASSICURATI	Presente (Si – No)	Compagnia	Validità territoriale (Italia – Europa – Mondo)
1.Responsabilità civile Terzi (RCT)			
2.Responsabilità Civile verso Prestatori di lavoro (RCO)			
3. Infortuni			
4. Tutela Giudiziaria			
5. Assistenza			

Qualora per uno o più rischi sopra indicati la Compagnia Assicuratrice ricorra all'Istituto della coassicurazione, la Compagnia delegataria a deroga dell'Art. 1911 C.C., dovrà rispondere in solido nei confronti dell'Assicurato per tutte le coassicuratrici presenti nel riparto.

SEZIONE 1 - VALUTAZIONE RESPONSABILITA' CIVILE
Massimo punteggio assegnato 20

Gli assicurati devono essere considerati assicurati terzi tra loro.

RCT - Limite di risarcimento per anno	Illimitato per anno	Limitato per Anno
	+ 7	- 7

RCT – Massimale unico per sinistro senza sottolimiti per danni a persone, animali e cose, strutture diverse dall'edificio scolastico (strutture sportive, alberghi, bar, aziende durante stages e visite, ecc.)	Maggiore di 15 Milioni di euro	Compreso tra 15 e 10 milioni di euro	Minore di 10 milioni di euro
	+ 5	+ 2	- 5

Danni da interruzioni o sospensioni di attività	Maggiore di 3 milione di euro	Minore o uguale a 3 milione di euro
	+ 1	0

Danni da incendio	Maggiore di 7 milione di euro	Minore o uguale a 7 milione di euro
	+ 2	0

Responsabilità civile Responsabili sicurezza – D.lgs. n. 81/08	Compreso	Escluso
	+ 1	0

Responsabilità civile scambi culturali, stage	Compreso	Escluso
	+ 1	0

Responsabilità personale Operatori scolastici Committenza generica Responsabilità civile alunni in itinere	Compreso	Una o più esclusioni
	+ 1	0

Responsabilità civile verso prestatori di lavoro (R.C.O.). Massimale unico per sinistro ovvero senza sottolimiti per danni a persone	Illimitato per anno	Limitato per anno, ma > di 10 milioni di euro	Limitato per anno, ma < di 10 milioni di euro
	+ 2	+ 1	- 2

SEZIONE 2 - VALUTAZIONE INFORTUNI
Massimo punteggio assegnato 30

		ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO
a)	Morte	Punti 2 moltiplicato per la somma assicurata offerta diviso la somma assicurata più alta tra le offerte

b)	Invalidità permanente	Punti 4 moltiplicato per la somma assicurata offerta diviso la somma assicurata più alta tra le offerte		
	Tabella per il calcolo invalidità permanente (indicare INAIL o Ania)	Tabella INAIL		Tabella Ania
		+1		0
	Franchigie sull'invalidità permanente	nessuna	fino al 3%	maggiore 3%
		+1	0	-1
	Modalità di calcolo che riducono il valore attribuito ad ogni punto di invalidità permanente	Riconoscimento dei primi 5 punti	Riconoscimento dei primi 10 punti	Riduzioni più penalizzanti
+3		0	-3	
Riconoscimento invalidità permanente al 100%, se accertata al 45%	Tutte previste: giudizio sulla formulazione BUONO	Parzialmente previste: giudizio sulla formulazione SUFFICIENTE	Non previste: giudizio sulla formulazione INSUFFICIENTE	
Raddoppio somme assicurate invalidità permanente di alunni				

	orfani			
	Capitale aggiuntivo per invalidità grave, se accertata al 75%	+ 1	+0,5	-1

c)	Rimborso spese mediche da infortunio, comprese le spese per cure e protesi dentarie, oculistiche e dell'apparato uditivo	Punti 3 moltiplicato per la somma assicurata offerta diviso la somma assicurata più alta tra le offerte		
	Operatività rimborso spese mediche da infortunio al 1° rischio o integrative al 2° rischio	Al 1° rischio		Integrative (2° rischio)
		+ 1,5		- 1,5
	Eventuale anticipo spese mediche dietro presentazione preventivo	Previsto		Non previsto
		+ 1		-1
	Spese per cure e protesi dentarie – eventuali senza limiti di tempo per l'applicazione	Senza limite	Entro 15 anni	Meno di 15 anni
+ 2		0	- 1	
Massimale rimborso spese mediche indipendente e cumulabile con quelli previsti da tutte le altre garanzie	Cumulabili separati		Non cumulabili	
	+0,5		0	

d)	Spese aggiuntive a seguito di infortunio	Tutte comprese	Parzialmente comprese	Escluse
	Danni al vestiario	Massimali giudicati buoni	Massimali giudicati sufficienti	Massimali giudicati insufficienti
	Danni a carrozzelle/tutori per portatori di handicap			
	Danni a biciclette			
	Protesi ortopediche			
	Protesi ortodontiche			
	+ 1	0	- 1	

e)	Diaria da ricovero	Tutte comprese	Parzialmente comprese	Escluse
	Day Hospital(euro/giorno)	Massimali giudicati buoni	Massimali giudicati sufficienti	Massimali giudicati insufficienti
	Diaria da gesso al giorno			
	- Ogni giorno di presenza a scuola			
	- Ogni giorno di assenza a scuola			
Diaria da gesso dita della mani (una tantum)				
Spese trasporto arto ingessato	+ 2	+1	- 2	

f)	Massimale catastrofale (anche per gite e uscite didattiche in genere)	Maggiore di 15 milioni di euro	Compreso tra 5 e 15 milioni di euro	Minore di 5 milioni di euro
		+ 2	+ 1	- 2

g)	Limite rischi aeronautici	Maggiore di 15 milioni di euro	Compreso tra 5 e 15 milioni di euro	Minore di 5 milioni di euro
----	---------------------------	--------------------------------	-------------------------------------	-----------------------------

		+ 1	0	- 1
--	--	-----	---	-----

h)	Limite inondazioni, alluvioni, terremoti	Maggiore di 15 milioni di euro	Compreso tra 5 e 15 milioni di euro	Minore di 5 milioni di euro
		+ 2	+ 1	- 2

i)	Limite per infortuni conseguenti ad atti di terrorismo	Maggiore di 15 milioni di euro	Compreso tra 5 e 15 milioni di euro	Minore di 5 milioni di euro
		+ 1	0	- 1

l)	Possibilità di recupero dallo stato di coma	Tutte comprese	Parzialmente comprese	Escluse		
	Contagio accidentale da virus H.I.V.	Massimali giudicati buoni	Massimali giudicati sufficienti	Massimali giudicati insufficienti		
	Meningite, Poliomielite ed epatite virale					
	Invalidità permanente da malattia					
	Danno estetico					
	Spese per lezioni private di recupero					
	Perdita anno scolastico per infortunio					
	Borsa studio per ultimazione percorso scolastico					
	Spese funerarie					
					+1	0

SEZIONE 3 - VALUTAZIONE TUTELA GIUDIZIARIA
Massimo punteggio assegnato 5

Massimale assicurato	Punti 2 moltiplicato per somma assicurata offerta, diviso la somma assicurata più alta tra le somme offerte
----------------------	---

Controversie con compagnie assicurative	Senza limiti	Escluse vertenze con compagnie assicurative offerenti	Sempre escluse
	+1	0	- 1

Garanzie aggiuntive	Tutti compresi	Uno o più esclusi
Libera scelta del legale		
Spese per procedimenti penali		
Gestione e definizione di multe e ammende		
Violazione sulle norme della violazione della Privacy		
Consulenza ed assistenza per cause di lavoro e ricorso al		

TAR		
	+ 2	- 2

SEZIONE 4 - VALUTAZIONE TUTELA ASSISTENZA
Massimo punteggio assegnato 5

Indicare i massimali assicurati ed eventuali franchigie e/o limitazioni nel Modulo di Formulazione dell'offerta.

a)	Garanzia assistenza a scuola	
	Invio medico	
	Trasporto in Ospedale	
	Second Opinion consulti medici di telemedicina	
	Organizzazione visite specialistiche accertamenti	
b)	Garanzia assistenza in viaggio	
	Invio medico	
	Trasporto in autoambulanza	
	Collegamento continuo con il centro ospedaliero	
	Invio medicinali all'estero	
	Trasporto-Rientro sanitario	
	Prolungamento del soggiorno	
	Rientro del convalescente	
	Rientro di un compagno di viaggio	
	Familiare accanto	
	Rientro di minori (valido solo per il personale scolastico)	
	Rientro anticipato	
	Trasferimento/rimpatrio della salma in Italia	
	Anticipo denaro	
	Trasmissione messaggi urgenti	
	Traduzione cartella clinica	
	Consulenza sanitaria telefonica	
	Consulenza sanitaria di alta specializzazione	
	Informazioni turistiche	
	Informazioni generali su D.Lgs n. 81/08	
	Informazioni cliniche sul paziente	
	Interprete a disposizione	
c)	Assicurazione bagaglio in viaggio	
d)	Assicurazione annullamento viaggio infortunio e malattia	
e)	Assicurazione annullamento corsi per infortuni	
f)	Rimborso spese mediche da malattia in viaggio in Italia, Europa o nel Mondo	
g)	Rimborso spese mediche per grandi interventi (all'estero)	

La valutazione degli elementi individuati in via puramente indicativa e non limitativa sarà effettuata ad insindacabile giudizio dell'Ente in relazione alle proprie esigenze e a discrezione soggettiva, assegnando il seguente punteggio:

Buono	Sufficiente	Insufficiente
+ 5	+ 2,5	- 5

SEZIONE 5 -VALUTAZIONE VARIANTI E ALTRE GARANZIE

Massimo punteggio assegnato 5

GARANZIE AGGIUNTIVE

Indicare le garanzie offerte, i massimali o capitali assicurati e le eventuali franchigie e/o limitazioni nel Modulo Formulazione Offerta. **Garanzie aggiuntive individuate a titolo esemplificativo ma non limitativo:**

Danni ai veicoli dei dipendenti in missione	
Somma assicurata: euro	Forma: 1° rischio assoluto

Danni agli occhiali degli alunni anche senza infortuni	
Somma assicurata: euro	Forma: 1° rischio assoluto

Furto e rapina valori	
Somma assicurata: euro	Forma: 1° rischio assoluto

ALTRO: specificare	
Somma assicurata: euro	Forma: 1° rischio assoluto

SERVIZI E PRESTAZIONI AGGIUNTIVE

Indicare il tipo di servizio o di prestazione aggiuntiva offerta, fornendo anche una descrizione sintetica che ne illustri i vantaggi per l'istituzione scolastica. **Servizi e Prestazioni individuate a titolo esemplificativo ma non limitativo:**

Denuncia e gestione sinistri online
La società è dotata di certificato di Qualità UNI EN ISO 9001:2008
Compilazione automatica modelli denuncia (Inail, Inps, Miur, Organi P.S....)

La valutazione degli elementi individuati, in via puramente indicativa e non limitativa, sarà effettuata ad insindacabile giudizio dell'istituzione scolastica in relazione alle proprie esigenze e a descrizione soggettiva, assegnando il seguente punteggio:

Buono	Sufficiente	Insufficiente
+ 5	+ 2,5	- 5

La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi di valutazione comporterà l'assegnazione del punteggio più basso.

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'impresa che avrà raggiunto complessivamente il maggior punteggio.

In caso di parità di punteggio complessivo, si farà riferimento alle migliori offerte parziali secondo il seguente ordine di priorità:

1. valutazione generale - premio rischi assicurati e tolleranza;
2. infortuni;
3. responsabilità civile;
4. tutela giudiziaria;
5. assistenza;
6. varianti ed altre garanzie.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

I plichi contenenti le offerte saranno aperti in seduta pubblica in data 11/07/2014 alle ore 11.00. Potranno presenziare all'apertura dei plichi e all'esame della documentazione amministrativa tutti i legali rappresentanti delle ditte partecipanti, oppure soggetti muniti di delega formale del legale rappresentante, nonché di proprio documento di riconoscimento in corso di validità e di copia del documento di riconoscimento in corso di validità del delegante. La Commissione procederà alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti nonché all'apertura dei plichi medesimi, alla verifica della presenza delle buste interne "A", "B", "C", all'apertura della busta "A" di tutte le offerte e alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti. In successiva seduta riservata la Commissione procederà all'analisi delle Offerte tecniche. In seduta pubblica, in data che verrà comunicata agli operatori economici concorrenti nel corso della prima seduta, la Commissione procederà all'apertura delle buste "C" contenenti l'offerta economica e alla valutazione dell'offerta economica stessa.

Dopo l'individuazione del migliore offerente ed al fine dell'affidamento ad esso del servizio, questa Istituzione Scolastica inviterà il soggetto individuato come migliore offerente a produrre, entro i 5 giorni (naturali e consecutivi) dal ricevimento dello stesso invito, la documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipulazione del contratto di affidamento tra cui le attestazioni a riprova di quanto contenuto nelle dichiarazioni richieste.

Ove tale soggetto, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato, senza giustificato motivo, a quanto richiesto, ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti, questa Istituzione Scolastica procederà all'affidamento del servizio, rispettati i medesimi incumbenti, al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto deve essere eseguito dal soggetto aggiudicatario e, nell'esecuzione del servizio, non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto né il subappalto.

Il pagamento del compenso sarà effettuato, previo rilascio di idonea certificazione in regola con la vigente normativa fiscale. I pagamenti verranno effettuati a mezzo bonifico bancario/postale a seguito della modifica introdotta dal D.Lgs. 187/2010 (art .6 comma 5), anche con l'adozione di strumenti di pagamento differenti, purché siano idonei ad assicurare la piena tracciabilità (RIBA) dei flussi finanziari.

Il contraente assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 136 del 13 agosto 2010 e successive modifiche;

Il regime delle varianti

Non saranno ammesse varianti peggiorative e/o che presentino modifiche su aspetti sostanziali previsti nella richiesta di offerta.

Resta inteso, infatti, che il soggetto offerente garantirà gli standard e le caratteristiche richieste nella presente lettera di invito. Ulteriori garanzie e prestazioni superiori rispetto a quelle previste saranno considerate integrative e verranno valutate, ferme restando le condizioni minime indicate secondo i criteri di aggiudicazione sopra descritti.

Informazione sul contraente/assicurati

Al fine di consentire la formulazione del preventivo, si comunicano i seguenti dati e informazioni (da intendersi come indicativi):

- Alunni iscritti a.s. 2013/14 n. 1190 circa
- Personale docente n. 120 circa

- Operatori scolastici n. 20 (Compresi n° I Dirigente Scolastico e n° I DSGA)

Trattamento dei dati personali - informativa

Ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 196/03 si informa che :

- a) Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- b) Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- c) Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- d) Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.
- e) Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione delle offerte.
- f) I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(prof.ssa Monica Logozzo)

